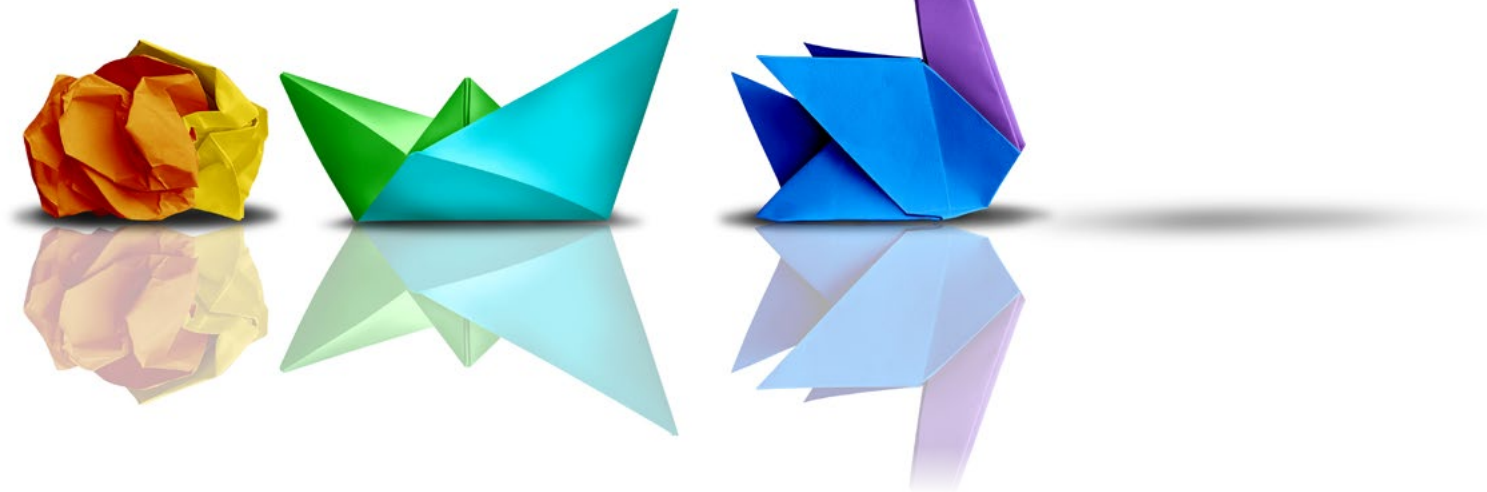


SEMINAR- PROGRAMM

**IGBCE-Bezirk
Halle-Magdeburg**



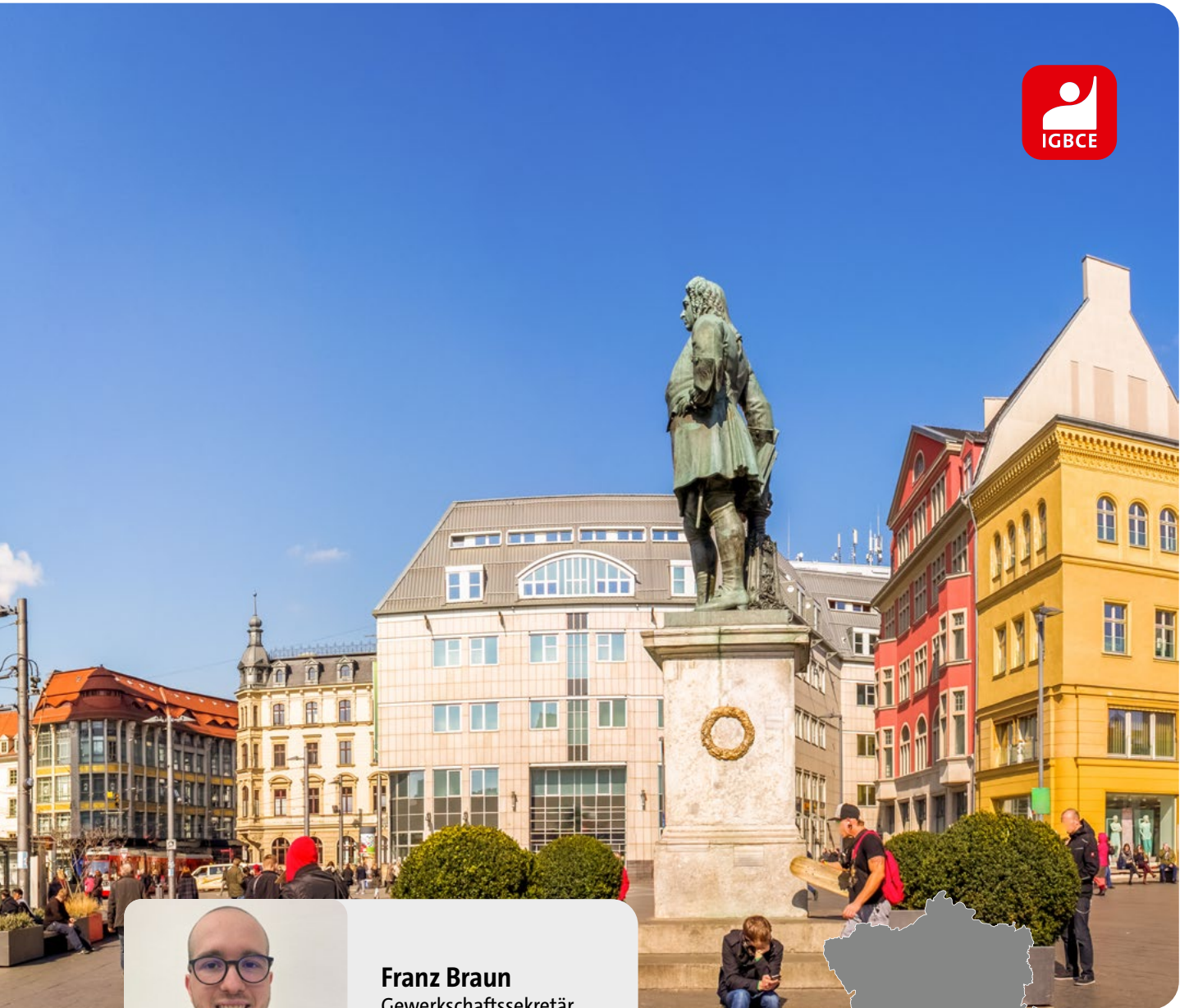
2024

IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG



Räumlich erstreckt sich der Bezirk Halle-Magdeburg auf den Bereich von Wittenberg über Dessau, Köthen, Bitterfeld, Halle, Eisleben, Sangerhausen und Naumburg bis nach Salzwedel, Stendal, Ohrekreis, Jerichower Land, Bördekreis, Halberstadt, Wernigerode, Aschersleben, Staßfurt sowie Anhalt-Zerbst und Magdeburg.

Alle Gewerkschaftsmitglieder, die in diesen Bereichen wohnen oder arbeiten, werden vom Bezirksteam Halle-Magdeburg betreut.



Franz Braun
Gewerkschaftssekretär

Foto: Franz Braun



KONTAKT

Franckestraße 15 • 06110 Halle
Telefon: 0345 29169-0 • Telefax: 0345 29169-30
E-Mail: bezirk.halle-magdeburg@igbce.de
halle-magdeburg.igbce.de

DER IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG 2

Unsere Starterseminare

ERFOLGREICHER START IN DIE BR-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN BR 1–3 6

- BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen – Die ultimative Starthilfe 8
- BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen – Der Mensch geht vor! 12
- BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten – Agieren statt reagieren! 16



Weitere regionale Seminare

IGBCE-LANDESBEZIRK NORDOST

- BR 4 – Betriebsrat und Arbeitsrecht – Wege durch den Irrgarten! 20
- BR 5 – Betriebsrat und Wirtschaft – Einblick für mehr Durchblick! 21

Weitere regionale Seminare

IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG

- Konfliktmanagement für Betriebsrät*innen 22

Starterseminare SBV 1–3

ERFOLGREICHER START IN DIE SBV-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN SBV 1–3 24

- SBV 1 – Die wichtigsten Grundlagen deiner Arbeit 27
- SBV 2 – Einflussmöglichkeiten der SBV 28
- SBV 3 – Kompetent kommunizieren und Anträge stellen 29

Unsere Starterseminare auf Bundesebene

ERFOLGREICHER START IN DIE BR-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN BR 1–3 30

- Termine Starterseminare BR 1–3 32

Weitere Informationen

- Schulferien und Feiertage 2024/2025 34
- Auswahl unserer Referent*innen auf Landesebene 36
- Neu – Die Intensivseminare der BWS 40
- BR-Unkonferenz – Die etwas andere Konferenz 41
- BWS-Qualifizierungsprogramm 42
- BWS-Inhouse-Seminare 46
- BWS Fachverlag 47
- Der Umwelt zuliebe: verantwortungsvoll handeln 48
- Qualitätsmanagement 49
- Anmeldung 50
- Impressum | Fotonachweis 51



**Du bist neu im Betriebsrat?
Dann kannst du jetzt durch-
starten! Der direkte Weg
zu einer erfolgreichen Be-
triebsratsarbeit führt über
die Starterseminare BR 1–3.**

**Daniela Riedel,
Seminarberaterin der IGBCE BWS**



ERFOLGREICHER START IN DIE BR-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN BR 1–3

Du bist neu im Betriebsrat und voller Enthusiasmus und Engagement bei der Sache? Du willst deiner Verantwortung gerecht werden und bestmögliche Arbeit im Sinne deiner Kolleg*innen leisten? Und du hast viele eigene Ideen und Vorschläge, wie sich in deinem Betrieb etwas verbessern ließe? Bravo!

Der direkte Weg zu einer erfolgreichen Betriebsratsarbeit führt über unsere Starterseminare BR 1–3. Darin bekommst du in kompakter Form die nötigen Werkzeuge an die Hand, um deine Ziele zu erreichen und deine Kolleg*innen kompetent zu vertreten. Neben den wichtigsten rechtlichen Grundkenntnissen, die du hier erwirbst, erfährst du auch, welche Mitbestimmungsrechte und Gestaltungsmöglichkeiten der Betriebsrat hat und wie sich die Betriebsratsarbeit effektiv organisieren lässt. Darüber hinaus erhältst du wertvolle Tipps zum Führen von Verhandlungen. Und wie du dein Wissen zielführend in die Praxis umsetzt, das sagen dir am besten echte Praktiker*innen – nämlich unsere Referent*innen, von deren großer Erfahrung du profitierst.

ÜBRIGENS:

Nutze deinen Schulungsanspruch, damit du mit Sachverstand und Kompetenz eine gute Betriebsratsarbeit leisten kannst. Weiterführende Informationen gibt es natürlich auf unserer Website: www.igbce-bws.de.

BR 1+2



Abbildung ähnlich!

BR 3



Abbildung ähnlich!

BR 1



BR 2



BR 3



Zu den Starterseminaren BR 1–3 erhältst du jeweils eine umfangreiche Ausstattung. Die Materialien helfen dir bei deiner täglichen Betriebsratsarbeit. Aktuelle Gesetze und Verordnungen, Rechtsprechungen, Informationen zum Arbeitsvertrag etc. hast du so immer zur Hand.

BR 1–3

Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

Auf den nächsten Seiten findest du die Seminarinhalte und ausführliche Informationen zu unseren Starterseminaren BR 1–3 sowie zu weiteren Seminaren auf Landesebene.

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen

Die ultimative Starthilfe

Auf neu gewählte Betriebsrät*innen kommt so einiges zu: Sie müssen sich in ein Team integrieren, sie tragen auf einmal eine große Verantwortung und sie müssen der Belegschaft mit kompetentem Rat zur Seite stehen. Am besten bewältigt man das alles auf der Grundlage solider Kenntnisse – und genau dafür ist dieses Seminar gemacht. Neu gewählte Betriebsratsmitglieder und Ersatzkandidat*innen erhalten hier das Basiswissen, um ihre Aufgaben im Amt von Anfang an (rechts)sicher erfüllen zu können. Anhand zahlreicher Beispiele aus dem Betriebsalltag und mithilfe vieler praktischer Übungen führt das Seminar Schritt für Schritt in die rechtlichen Grundlagen, die Handlungsfelder und -möglichkeiten sowie die erfolgreiche Gestaltung der Betriebsratsarbeit ein. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Betrieb und Mitbestimmung**
 - Zusammenspiel der betrieblichen Parteien
 - Historische Wegepunkte der Betriebsverfassung
- **Gesetze und Beteiligungsrechte**
 - Einführung in die Rechtssystematik
 - Umgang mit Gesetzen und Beteiligungsrechten
 - Normenpyramide
 - Zitieren von Gesetzestexten
 - Rechte des Betriebsrats
 - Fallbeispiele zu den Beteiligungsrechten des Betriebsrats
- **Die Abstufung der Beteiligungsrechte von echter Mitbestimmung bis zur Information**
 - Rolle der Gewerkschaften und der Arbeitgeberverbände in der betrieblichen Mitbestimmung
 - Rechte und Pflichten der Betriebsratsmitglieder
 - Schutzvorschriften für die Betriebsratsmitglieder
- **Zusammenarbeit, Aufgaben und Rechtsstellung**
 - Die gesetzlichen Aufgaben des Arbeitgebers und des Betriebsrats nach § 80 BetrVG
- **Geschäftsführung des Betriebsrats**
 - Aufgaben des*der Betriebsratsvorsitzenden
 - Die Betriebsratssitzung
 - Die Geschäftsordnung
 - Einladung, Tagesordnung, Protokoll, Beschluss
- **Die Betriebsversammlung**
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- BR-1-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Prof. Karl Fitting u. a.: Betriebsverfassungsgesetz mit Wahlordnung, Handkommentar
- Beck-Texte: ArbG – Arbeitsgesetze

IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
12.02.	16.02.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	K6 Seminarhotel, Halberstadt	1.350,00 €	573,00 €	BWS-210-120108-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-210-120108-24

IGBCE-BEZIRK BERLIN-MARK BRANDENBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
07.04.	12.04.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.350,00 €	704,00 €	BWS-201-120101-24
23.06.	28.06.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.350,00 €	704,00 €	BWS-201-120102-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-201-120101-24



BWS-201-120102-24

IGBCE-BEZIRK LAUSITZ

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
08.04..	12.04.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Landhotel Burg im Spreewald	1.350,00 €	939,00 €	BWS-202-120103-24
24.06.	28.06.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.350,00 €	595,00 €	BWS-202-120104-24
04.11.	08.11.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.350,00 €	595,00 €	BWS-202-120105-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-202-120103-24



BWS-202-120104-24



BWS-202-120105-24

Die Termine weiterer Bezirke findest du auf der nächsten Seite.

IGBCE-BEZIRK LEIPZIG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
02.09.	06.09.24	09:00 Uhr	12:00 Uhr	Dorint Hotel Leipzig	1.350,00 €	918,00 €	BWS-205-120106-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-205-120106-24

IGBCE-BEZIRK DRESDEN-CHEMNITZ

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
26.02.	01.03.24	08:30 Uhr	12:45 Uhr	Hotel „Zum Erbgericht“, Klingenberg	1.350,00 €	712,00 €	BWS-209-120107-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-209-120107-24



**Wir vermitteln dir das
Handwerkszeug für
eine erfolgreiche
Betriebsratsarbeit,
die Spaß macht.**

**Gabriele Janßen,
Seminarberaterin der IGBCE BWS**

BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen

Der Mensch geht vor!

Einstellung, Versetzung, Kündigung – es gibt kaum Entscheidungen, von denen die Beschäftigten so unmittelbar und persönlich betroffen sind und die einen so großen Einfluss auf ihr weiteres Leben haben können. Umso mehr ist hier die Kompetenz des Betriebsrats gefragt. In diesem Seminar erwirbst du die erforderlichen Kenntnisse rund um Einstellungen, Versetzungen, Ein- und Umgruppierungen sowie Kündigungen und erfährst, welche Rechte und Möglichkeiten der Betriebsrat hat, die Arbeitsplätze der Kolleg*innen zu schützen. In dem Seminar geht es nicht nur um deine Handlungsoptionen bei personellen Einzelmaßnahmen, sondern auch darum, wie der Betriebsrat durch aktive Mitwirkung bei der Personalplanung und betrieblichen Qualifizierung nachhaltig zur Beschäftigungssicherung beitragen kann. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Umgang mit Gesetzestexten und Kommentaren**
 - Arbeitsrechtliche Normenpyramide
 - Das Zitieren von Gesetzestexten
 - Unbestimmte Rechtsbegriffe
- **Die Grundfragen und Aufgaben des Personalwesens**
 - Personalbedarf und Personalplanung
 - Personalbeschaffung
- **Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen**
 - Personalplanung und Ausschreibung
 - Einstellung und Versetzung
 - Wann beginnt die Beteiligung des Betriebsrats nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG) und welche Aufgaben ergeben sich aus dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG)?
- **Besondere Beschäftigungsformen**
 - Befristung und Arbeitnehmerüberlassung
- **Beschäftigungssicherung und Qualifizierung**
 - Demografische Entwicklung in den Betrieben
- **Mitwirkung und Mitbestimmung bei Kündigungen**
 - Vorgehensweise des Betriebsrats bei Kündigungen
- **Die Abmahnung**
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- BR-2-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Dr. Michael Kittner:
Arbeits- und Sozialordnung –
Gesetze, Einleitungen, Übersichten

IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
11.03.	15.03.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Mühlenhotel Halle-Leipzig	1.295,00 €	651,00 €	BWS-210-120211-24
19.08.	23.08.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Mühlenhotel Halle-Leipzig	1.295,00 €	651,00 €	BWS-210-120212-24
21.10.	25.10.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	K6 Seminarhotel, Halberstadt	1.295,00 €	574,00 €	BWS-210-120213-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-210-120211-24



BWS-210-120212-24



BWS-210-120213-24

IGBCE-BEZIRK BERLIN-MARK BRANDENBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
18.02.	23.02.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	704,00 €	BWS-201-120201-24
26.05.	31.05.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	704,00 €	BWS-201-120202-24
06.10.	11.10.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	704,00 €	BWS-201-120203-24
10.11.	15.11.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	704,00 €	BWS-201-120204-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-201-120201-24



BWS-201-120202-24



BWS-201-120203-24



BWS-201-120204-24

Die Termine weiterer Bezirke findest du auf der nächsten Seite.

IGBCE-BEZIRK LAUSITZ

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
19.02.	23.02.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	595,00 €	BWS-202-120205-24
10.06.	14.06.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	595,00 €	BWS-202-120206-24
07.10.	11.10.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	595,00 €	BWS-202-120207-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-202-120205-24



BWS-202-120206-24



BWS-202-120207-24

IGBCE-BEZIRK LEIPZIG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
11.03.	15.03.24	09:00 Uhr	12:00 Uhr	Mühlenhotel Halle-Leipzig	1.295,00 €	651,00 €	BWS-205-120208-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-205-120208-24

IGBCE-BEZIRK DRESDEN-CHEMNITZ

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
04.03.	08.03.24	08:30 Uhr	12:45 Uhr	Hotel „Zum Erbgericht“, Klingenberg	1.295,00 €	712,00 €	BWS-209-120209-24
02.09.	06.09.24	08:30 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.295,00 €	595,00 €	BWS-209-120210-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-209-120209-24



BWS-209-120210-24



Unsere Seminare helfen dir, immer auf dem neuesten Stand zu sein.

Fatima Canovic,
Seminarberaterin der IGBCE BWS

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten

Agieren statt reagieren!

Sei es die Gestaltung von Arbeitsplätzen, die Urlaubsplanung oder die Regelung der Arbeitszeit – in keinem anderen Bereich hat der Betriebsrat so weitreichende Mitbestimmungsrechte wie in sozialen Angelegenheiten. Aber es genügt nicht, Rechte zu besitzen, man muss sie auch kennen und nutzen können. Dieses Seminar zeigt dir die zahlreichen Bereiche betrieblicher Mitbestimmung auf sowie die Möglichkeiten, deine Beteiligungsrechte durchzusetzen, beispielsweise in Form einer Betriebsvereinbarung. Der Schwerpunkt des Seminars liegt nicht nur darauf, wie der Betriebsrat auf Entscheidungen des Arbeitgebers reagieren kann, sondern es stellt dir Strategien vor, mit denen er die sozialen Themen im Betrieb aktiv mitgestaltet. Dazu wird auch dein Verhandlungsgeschick geschult und du lernst Wege zur Konfliktlösung kennen. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Einführung in das Thema Mitbestimmung**
 - Die Normenpyramide in Bezug auf die betriebliche Mitbestimmung
 - Reichweite der Mitbestimmung in Unternehmen und Betrieben
 - Innere und äußere Einflussfaktoren auf die Mitbestimmung
- **Die Organe der Mitbestimmung und ihre generellen Zuständigkeiten**
- **Die Mitbestimmungstatbestände des § 87 BetrVG**
 - Fallbeispiele zu § 87 BetrVG
- **Betriebsvereinbarung und Regelungsabrede**
 - Bausteine einer Betriebsvereinbarung nach § 77 BetrVG
- **Wege der betrieblichen Konfliktlösung**
 - Grundlagen der Verhandlungsführung
 - Bedeutung und Ablauf eines Einigungsstellenverfahrens
- **Informationsquellen des Betriebsrats**
 - Beteiligungsorientierte Betriebsratspolitik
 - Auskunftspersonen
 - Expert*innen in eigener Sache
- **Arbeits- und Gesundheitsschutz und Mitbestimmung**
 - Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
 - Beteiligte beim Thema Arbeitssicherheit
 - Betriebsratsziel: Gute Arbeit
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Sporttasche
- BR-3-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
08.04.	12.04.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Mühlenhotel Halle-Leipzig	1.245,00 €	651,00 €	BWS-210-120309-24
13.05.	17.05.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	K6 Seminarhotel, Halberstadt	1.245,00 €	574,00 €	BWS-210-120310-24
18.11.	22.11.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	K6 Seminarhotel, Halberstadt	1.245,00 €	574,00 €	BWS-210-120311-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-210-120309-24



BWS-210-120310-24



BWS-210-120311-24

IGBCE-BEZIRK BERLIN-MARK BRANDENBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
16.06.	21.06.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.245,00 €	704,00 €	BWS-201-120301-24
20.10.	25.10.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.245,00 €	704,00 €	BWS-201-120302-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-201-120301-24



BWS-201-120302-24

IGBCE-BEZIRK LAUSITZ

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
27.05.	31.05.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.245,00 €	595,00 €	BWS-202-120303-24
21.10.	25.10.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.245,00 €	595,00 €	BWS-202-120304-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-202-120303-24



BWS-202-120304-24

Die Termine weiterer Bezirke findest du auf der nächsten Seite.

IGBCE-BEZIRK LEIPZIG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
04.11.	08.11.24	09:00 Uhr	12:00 Uhr	Dorint Hotel Leipzig	1.245,00 €	918,00 €	BWS-205-120305-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-205-120305-24

IGBCE-BEZIRK DRESDEN-CHEMNITZ

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
18.03.	22.03.24	08:30 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.245,00 €	595,00 €	BWS-209-120306-24
03.06.	07.06.24	08:30 Uhr	12:45 Uhr	Hotel „Zum Erbgericht“, Klingenberg	1.245,00 €	712,00 €	BWS-209-120307-24
23.09.	27.09.24	08:30 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.245,00 €	595,00 €	BWS-209-120308-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-209-120306-24



BWS-209-120307-24



BWS-209-120308-24



**Wir vermitteln dir das
erforderliche Know-how,
damit du zur Arbeitsplatz-
sicherung in deinem
Betrieb beitragen kannst.**

**Agnes Weiler und Michael Graczyk,
Seminarberater*innen der IGBCE BWS**

BR 4 – Betriebsrat und Arbeitsrecht **Wege durch den Irrgarten!**

Wer seine Kolleg*innen in Fragen des Arbeitsrechts kompetent und zielführend beraten will, der darf sich nicht im Paragrafendschungel verirren. Schließlich geht es oft um Fragen, die für die Arbeitnehmer*innen von großer persönlicher und beruflicher Bedeutung sind, wie beispielsweise Abmahnungen oder die Änderung von Arbeitsverträgen. Und auch für die Gestaltung und Verhandlung von Betriebsvereinbarungen gilt es, über solide Kenntnisse des Arbeitsrechts zu verfügen. Dieses Seminar dient dir als Wegweiser durch die teils verschlungenen Pfade des Arbeitsrechts. Es führt dich in seine verschiedenen Bereiche ein und zeigt dir, welche Rechte es für die Beschäftigten, aber auch für den Betriebsrat festschreibt und welche Möglichkeiten du hast, diese Rechte durchzusetzen. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Das Arbeitsrecht**
 - Historie des Arbeitsrechts
 - Ein Überblick über die Gesetze
 - Das Arbeitsgericht
- **Formalanforderungen an den Betriebsrat für ein erfolgreiches Vorgehen**
 - Schriftformerfordernis
 - Nutzung der elektronischen Form
- **Das Verfahren der Streitbeilegung in arbeitsrechtlichen Verfahren**
 - Grundzüge arbeitsgerichtlicher Verfahren
- **Vertrauensvolle Zusammenarbeit**
 - Verhältnis Betriebsrat und Arbeitgeber
 - Zusammenarbeit und Monatsgespräch
 - Sozialpartnerschaft
- **Die Konfliktlösung in Mitbestimmungsfragen**
 - Innerbetriebliche Schlichtung
 - Deeskalation durch klare Kommunikation
 - Die Einigungsstelle
- **Systematische Vorgehensweise anhand eines Handlungsplans für die Praxis**
- **Bildungsangebote der BWS**



FACHLITERATUR FÜR DICH INKLUSIVE

1. Christian Schoof
Betriebsratspraxis von A bis Z
2. BR-4-Ordner

IGBCE-LANDESBEZIRK NORDOST

Dauer 5 Tage



BWS-200-120401-24



BWS-200-120402-24

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
21.01.	26.01.24	18:00 Uhr	12:00 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.390,00 €	704,00 €	BWS-200-120401-24
10.03.	15.03.24	18:00 Uhr	12:00 Uhr	Landhotel Burg im Spreewald	1.390,00 €	1.114,00 €	BWS-200-120402-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

BR 5 – Betriebsrat und Wirtschaft Einblick für mehr Durchblick!

Nur wer unternehmerische Entscheidungen versteht, kann sie auch beeinflussen und unter Umständen sogar verhindern. Und da Unternehmensentscheidungen nun einmal weitgehend auf wirtschaftlichen Gesichtspunkten beruhen, ist es für den Betriebsrat unerlässlich, sich ein volks- und betriebswirtschaftliches Basiswissen anzueignen, mit dem er die Motive unternehmerischen Handelns durchschauen und eigene Strategien entwickeln kann. Dieses Basiswissen erhältst du in diesem Seminar. Damit schafft es gleichzeitig die perfekte Ausgangsposition für den Besuch weiterführender BWS-Seminare zu diesem Themenbereich. Es vermittelt dir die Grundlagen der Wirtschaftsordnung und der Betriebswirtschaft und zeigt dir auf, wie wirtschaftliche Aspekte zusammenhängen und welchen Einfluss sie auf Managemententscheidungen und -strategien haben.

- **Grundlagen Wirtschaft und Unternehmen**
 - Der Wirtschaftskreislauf und die Rolle der Unternehmen
 - Wandel der Wirtschaft und Unternehmenswandel
 - Auswirkungen auf die Unternehmen und die betriebliche Mitbestimmung
- **Industriepolitik und betriebliche Mitbestimmung**
 - Indikatoren für Standortbedingungen
 - Auswirkungen einer von Betriebsräten beeinflussten Industrie
 - Standortpolitik: Möglichkeiten und Maßnahmen
- **Der Betriebsrat und wirtschaftliche Angelegenheiten**
 - Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss
 - Interessenausgleich und Sozialplan bei Betriebsänderung
 - Betriebsänderungen und Betriebsübergang
- **Betriebswirtschaft und Betriebsrat**
 - Unternehmens- und Managementstrategien
 - Analyse und Reflexion der eigenen betrieblichen Situation
- **Grundlagen der Betriebswirtschaft**
 - Zusammenwirken von Wirtschaftsausschuss und Aufsichtsrat
 - Beteiligungsrechte
 - Begriffs- und Kennzahldefinitionen
- **Beteiligungsorientierte Betriebsratspolitik bei betrieblichen Veränderungsprozessen**
 - Folgen betriebswirtschaftlichen Handelns
- **Bildungsangebote der BWS**



FACHLITERATUR FÜR DICH INKLUSIVE
BR-5-Ordner



BWS-200-120501-24



BWS-200-120502-24

IGBCE-LANDESBEZIRK NORDOST

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
08.09.	13.09.24	18:00 Uhr	12:00 Uhr	Landhotel Burg im Spreewald	1.320,00 €	1.114,00 €	BWS-200-120501-24
03.11.	08.11.24	18:00 Uhr	12:00 Uhr	Bildungszentrum Kugel-Möllenhorst	1.320,00 €	704,00 €	BWS-200-120502-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

Konfliktmanagement für Betriebsrät*innen

In diesem Seminar wird Betriebsrät*innen vermittelt, wie sie in Konfliktsituationen ruhig und sachlich handeln können. Dabei gehen wir unter anderem auf die Grundlagen menschlicher Verhaltensweisen und der Kommunikation ein. Auch die Bedeutung von Körpersprache wird dabei analysiert. Der Umgang mit Konfliktsituationen wird in Rollenspielen trainiert und wir schauen uns an, welche Rolle es spielt, Feedback zu geben und zu nehmen.

- Wissenschaftliche Grundlagen menschlicher Verhaltensweisen, Mensch und Evolution
- Grundlagen der Kommunikation
- Mensch und Gesellschaft, Konflikte in Gremien
- Wahrnehmung und Deutung von Signalen, Einführung in die verbale und nonverbale Kommunikation, Senden und Empfangen von Nachrichten
- Bewusstes Einsetzen der Körpersprache
- Der Betriebsrat in der Verhandlung, Module konstruktiver Gesprächsführung, Gruppenarbeit zum Thema
- Der Umgang mit schwierigen Verhandlungssituationen, Feedback geben und nehmen, Transaktionen, der Konflikt als Chance
- Rollenspiel zum Thema Verhandlung und Konflikte
- Stressarten und Umgang mit Stress

IGBCE-BEZIRK HALLE-MAGDEBURG

Dauer 2 Tage



BWS-210-122501-24

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
26.02.	27.02.24	10:00 Uhr	13:00 Uhr	Mühlenhotel Halle-Leipzig	540,00 €	202,00 €	BWS-210-122501-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



Wir vermitteln dir solide Kenntnisse und zeigen dir, welche Möglichkeiten du hast, deine Rechte durchzusetzen.

**Maik Wala,
Seminarberater der IGBCE BWS**



ERFOLGREICHER START IN DIE SBV-ARBEIT – MIT DEN SEMINAREN SBV 1-3

Du bist neu in der Schwerbehindertenvertretung und voller Enthusiasmus und Engagement bei der Sache? Du willst deiner Verantwortung gerecht werden und bestm\u00f6gliche Arbeit im Sinne deiner Kolleg*innen leisten? Und du hast viele eigene Ideen und Vorsch\u00e4ge, wie sich in deinem Betrieb etwas verbessern lie\u00dfe? Bravo! Der direkte Weg zu einer erfolgreichen SBV-Arbeit f\u00fchrt \u00fcber unsere Seminare SBV 1-3. Darin bekommst du in kompakter Form die n\u00f6tigen Werkzeuge an die Hand, um deine Ziele zu erreichen und deine Kolleg*innen kompetent zu vertreten.

Neben den wichtigsten rechtlichen Grundkenntnissen, die du hier erwirbst, erf\u00e4hrst du auch, welche Mitbestimmungsrechte und Gestaltungsm\u00f6glichkeiten die Schwerbehindertenvertretung hat und wie sich die SBV-Arbeit effektiv organisieren l\u00e4sst. Dar\u00fcber hinaus erh\u00e4ltest du wertvolle Tipps zum F\u00fchren von Verhandlungen. Und wie du dein Wissen zielf\u00fchrend in die Praxis umsetzt, das sagen dir am besten echte Praktiker*innen – n\u00e4mlich unsere Referent*innen, von deren gro\u00dfer Erfahrung du profitierst.

\u00dcBRIGENS:

Nutze deinen Schulungsanspruch, damit du mit Sachverstand und Kompetenz eine gute SBV-Arbeit leisten kannst. Weiterf\u00fchrende Informationen gibt es nat\u00fcrlich auf unserer Website: www.igbce-bws.de.



Auf den nächsten Seiten findest du die Seminarinhalte und ausführliche Informationen zu unseren Seminaren SBV 1–3.

SBV 1+2



Abbildung ähnlich!

SBV 3



Abbildung ähnlich!

SBV 1–3



ALLES INKLUSIVE !

Die Starterseminare SBV 1–3 sind ausgestattet mit:

- BWS-Rucksack (SBV 1+2)
- BWS-Sporttasche (SBV 3)
- BWS-Seminarordner
- BWS-Schreibblock

Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber

SBV 1

Die wichtigsten Grundlagen deiner Arbeit

Wer neu gewählt worden ist oder bislang noch an keinem Seminar zur Schwerbehindertenvertretung teilgenommen hat, ist hier genau richtig. Als Grundlage für weiterführende Fachseminare bringt dich dieses Seminar auf einen ersten fundierten Wissensstand in Sachen SBV-Arbeit. Vom richtigen Umgang mit dem Sozialgesetzbuch IX bis hin zur Teilnahme an Betriebsrats- und Ausschusssitzungen lernst du die thematischen Grundlagen sowie deine Rechte und Möglichkeiten kennen, mit denen du die Anliegen der Belegschaftsmitglieder konstruktiv unterstützen kannst. Dieses Seminar richtet sich an Schwerbehindertenvertretungen UND Betriebsräte und ist ebenfalls für Inklusionsbeauftragte des Unternehmens offen.

- Rahmenbedingungen der SBV-Arbeit
- Das Sozialgesetzbuch IX
- Einführung in Rechtssystematik und Normenpyramide
- Der Umgang mit den Gesetzen
- Behinderungs- und Benachteiligungsverbot, Kündigungsschutz, Freistellung
- Gleichstellung und Integration



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- SBV-1-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BMAS:
Versorgungsmedizin-Verordnung
- Felde | Helbig u. a.:
Schwerbehindertenrecht –
Basiskommentar zum SGB IX (Teil 3)
mit Wahlordnung
- Thomas Knoche:
Grundlagen – SGB IX: Teilhabe und
Rehabilitation von Menschen mit
Behinderungen
- Walhalla Fachredaktion:
Das gesamte Behinderten- und
Rehabilitationsrecht



BWS-437-870501-24



BWS-437-870502-24

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
18.02.	23.02.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Bildungs- und Tagungszentrum Bad Mündler	1.540,00 €	697,00 €	BWS-437-870501-24
08.07.	12.07.24	12:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel INCLUDiO, Regensburg	1.540,00 €	786,00 €	BWS-437-870502-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

SBV 2

Einflussmöglichkeiten der SBV

Für Menschen mit Behinderung gelten im Arbeitsverhältnis besondere Regelungen – einige nur für schwerbehinderte, andere auch für gleichgestellte Kolleg*innen. In diesem Aufbau-seminar machst du dich mit den Handlungsmöglichkeiten der Schwerbehindertenvertretung bei Personalentscheidungen vertraut. Welche Voraussetzungen müssen für einen Antrag zur Erlangung eines Schwerbehindertenausweises erfüllt sein? Wer kann gleichgestellt werden? Welche arbeitsrechtlichen Besonderheiten sind bei Einstellung, Versetzung, Umgruppierung und Kündigung zu beachten? All diese Fragen besprechen wir ausführlich – bis hin zur aktuellen Rechtsprechung im Sozial- und Schwerbehindertenrecht. Gestärkt durch dieses Wissen und viele neue Impulse bist du in der Lage, deine Kolleg*innen erfolgreich bei der Geltendmachung ihrer Ansprüche zu unterstützen. Dieses Seminar richtet sich an Schwerbehindertenvertretungen UND Betriebsräte und ist ebenfalls für Inklusionsbeauftragte des Unternehmens offen.

- Einstellung von Menschen mit Behinderung
- Beteiligung beim Einstellungsverfahren
- Beteiligung bei Versetzungen
- Beteiligung bei Umgruppierungen
- Beteiligung bei der Beendigung von Arbeitsverhältnissen
- Sicherung der Beschäftigung
- Antrag beim Versorgungsamt
- Feststellung des Grades der Behinderung
- Antrag auf Gleichstellung
- Aktuelle Rechtsprechung im Sozial- und Schwerbehindertenrecht



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- SBV-2-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- Dr. Michael Kittner: Arbeits- und Sozialordnung
- Felde | Gilsbach u. a.: Praxis der Schwerbehindertenvertretung von A bis Z
- Bolwig | Conrad-Giese | Groskreutz | Hlava | Ramm: Behindertenrecht in der Arbeitswelt



BWS-437-870601-24



BWS-437-870602-24



BWS-437-870603-24



BWS-437-870604-24

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
15.04.	19.04.24	12:00 Uhr	12:45 Uhr	Nestor Hotel Ludwigsburg	1.390,00 €	979,00 €	BWS-437-870601-24
12.05.	17.05.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Bildungs- und Tagungszentrum Bad Münde	1.390,00 €	697,00 €	BWS-437-870602-24
13.10.	18.10.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Adolf-Schmidt-Bildungszentrum Haltern am See	1.390,00 €	669,00 €	BWS-437-870603-24
01.12.	06.12.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.390,00 €	704,00 €	BWS-437-870604-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

SBV 3

Kompetent kommunizieren und Anträge stellen

Beraten, Anträge formulieren, Kontakte knüpfen, Gespräche führen: Deine Aufgaben als Schwerbehindertenvertreter*in sind vielfältig und herausfordernd. Um sie im Interesse deiner betroffenen Kolleg*innen zu meistern, musst du gut informiert sein und deine Möglichkeiten voll ausschöpfen. In diesem Seminar machen wir dich fit für die erfolgreiche Kommunikation mit internen und externen Partnern. Du erhältst einen umfassenden Überblick über die Aufgaben, Leistungen und Zuständigkeiten von Integrationsämtern und Rehabilitationsträgern. Außerdem erfährst du, welche Instrumente der Prävention, Rehabilitation und Eingliederung es gibt und welche gewerkschaftlichen Ziele damit verbunden sind. Dieses Seminar richtet sich an Schwerbehindertenvertretungen UND Betriebsräte und ist ebenfalls für Inklusionsbeauftragte des Unternehmens offen.

- Gespräche mit internen und externen Partnern
- Kommunikation für die Schwerbehindertenvertretung
- Integrationsamt als erste Anlaufstelle
- Leistungen für behinderte Menschen im Arbeitsleben
- Prävention und Rehabilitation
- Rehabilitationsträger: Aufgaben und Zuständigkeiten
- Instrumente der Eingliederung
- Gewerkschaftliche Ziele



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Sporttasche
- SBV-3-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- Ralf Hauner:
Schwerbehindertenausweis erfolgreich beantragen
- Thomas Knoche:
Grundlagen – SGB IX: Teilhabe und Rehabilitation von Menschen mit Behinderungen
- Thomas Knoche:
Finanzielle Hilfen für Menschen mit Behinderung



BWS-437-870701-24



BWS-437-870702-24



BWS-437-870703-24



BWS-437-870704-24

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
21.04.	26.04.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.390,00 €	704,00 €	BWS-437-870701-24
09.06.	14.06.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Adolf-Schmidt-Bildungszentrum Haltern am See	1.390,00 €	669,00 €	BWS-437-870702-24
21.07.	26.07.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Bildungs- und Tagungszentrum Bad Münder	1.390,00 €	697,00 €	BWS-437-870703-24
04.11.	08.11.24	12:00 Uhr	12:45 Uhr	ARIBO Hotel Erbendorf	1.390,00 €	899,00 €	BWS-437-870704-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



ERFOLGREICHER START IN DIE BR-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN BR 1–3 AUF BUNDESEBENE

Du bist neu im Betriebsrat? Dann solltest du jetzt durchstarten. Einen perfekten Einstieg schaffst du mit unseren bewährten Starterseminaren BR 1–3. Neu ist, dass die Seminare erstmalig auch bundesweit angeboten werden. Für deinen Start in eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit haben wir besondere Hotels ausgewählt. Auf den nächsten Seiten findest du Informationen zum Seminarort und zu den entsprechenden Terminen der Starterseminare BR 1–3 auf Bundesebene. Wir freuen uns auf dich!



Auf den nächsten Seiten findest du Informationen zum Seminarort und zu den entsprechenden Terminen der Starterseminare BR 1–3 auf Bundesebene. Weitere Informationen zu den Inhalten findest du auf Seite 8–16.

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen Die ultimative Starthilfe



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
17.03.	22.03.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Vju Hotel Rügen	1.290,00 €	1.089,00 €	BWS-000-030101-24
08.09.	13.09.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Landhotel Beck, Kupferzell-Beltersrot	1.290,00 €	846,00 €	BWS-000-030102-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-000-030101-24



BWS-000-030102-24

BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	UV*	Seminarnummer
10.03.	15.03.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Posthotel Donaustauf	1.290,00 €	959,00 €	BWS-000-030201-24
14.04.	19.04.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Parkhotel St. Leonhard, Überlingen	1.290,00 €	1.091,00 €	BWS-000-030202-24
03.11.	08.11.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel Stadt Hamburg, Sylt	1.290,00 €	1.326,00 €	BWS-000-030203-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-000-030201-24



BWS-000-030202-24



BWS-000-030203-24

**Detaillierte Beschreibung der Starterseminare
BR 1–3 siehe Seite 8-16**

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten

Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	SeminarKosten	UV*	Seminarnummer
16.06.	21.06.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Achalm. Hotel, Reutlingen	1.290,00 €	1.365,00 €	BWS-000-030301-24
20.10.	25.10.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Vju Hotel Rügen	1.290,00 €	1.127,00 €	BWS-000-030302-24
03.11.	08.11.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel Gasthaus Hirschen, Gaienhofen-Horn	1.290,00 €	1.865,00 €	BWS-000-030303-24
10.11.	15.11.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Aalernhüs Hotel & Spa, Sankt Peter-Ording	1.290,00 €	1.257,00 €	BWS-000-030304-24
17.11.	22.11.24	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel Stadt Hamburg, Sylt	1.290,00 €	1.326,00 €	BWS-000-030305-24

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-000-030301-24



BWS-000-030302-24



BWS-000-030303-24



BWS-000-030304-24



BWS-000-030305-24



SCHULFERIEN UND FEIERTAGE 2024/2025



LAND	WINTER	OSTERN	PFINGSTEN	SOMMER	HERBST	WEIHNACHTEN
Berlin	05.02. – 10.02.	25.03. – 05.04.	10.05.	18.07. – 30.08.	04.10. + 21.10. – 02.11.	23.12. – 31.12.
Brandenburg	05.02. – 09.02.	25.03. – 05.04.	–	18.07. – 31.08.	04.10. + 21.10. – 02.11.	23.12. – 31.12.
Mecklenburg- Vorpommern	05.02. – 16.02.	25.03. – 03.04.	10.05. + 17.05. – 21.05.	22.07. – 31.08.	04.10. + 21.10. – 26.10. + 01.11.	23.12. – 06.01.
Sachsen	12.02. – 23.02.	28.03. – 05.04.	10.05. + 18.05. – 21.05.	20.06. – 02.08.	07.10. – 19.10.	23.12. – 03.01.
Sachsen- Anhalt	05.02. – 10.02.	25.03. – 30.03.	21.05. – 24.05.	24.06. – 03.08.	30.09. – 12.10. + 01.11.	23.12. – 04.01.

Angaben ohne Gewähr. Stand: Juli 2023– Quelle: schulferien.org

FEIERTAG	2024	2025
Neujahr	01.01.	01.01.
Heilige Drei Könige*	06.01.	06.01.
Internationaler Frauentag*	08.03.	08.03.
Karfreitag	29.03.	18.04.
Ostern	31.03./01.04.	20.04./21.04.
Tag der Arbeit	01.05.	01.05.
Christi Himmelfahrt	09.05.	29.05.
Pfingsten	19.05./20.05.	08.06./09.06.
Fronleichnam*	30.05.	19.06.
Mariä Himmelfahrt*	15.08.	15.08.
Weltkindertag*	20.09.	20.09.
Tag der Deutschen Einheit	03.10.	03.10.
Reformationstag*	31.10.	31.10.
Allerheiligen*	01.11.	01.11.
Buß- und Betttag*	20.11.	19.11.
1. und 2. Weihnachtstag	25.12./26.12.	25.12./26.12.

* In Deutschland nicht bundeseinheitlich geregelt

UNSERE REFERENT*INNEN AUF LANDESEBENE



Mit Fachwissen und geschultem Blick helfen dir unsere Referent*innen, komplexe Anforderungen zu meistern.

Natascha von Morgenstern, Teamleiterin und Referentin der IGBCE BWS

HOCH QUALIFIZIERT UND EIN MAXIMUM AN PRAXISNÄHE

Die Nähe zur Gewerkschaft ist unser Heimvorteil, von dem du auch bei der Auswahl unserer Referent*innen profitierst. Uns ist es wichtig, dass du Wissen von Menschen vermittelt bekommst, die deinen Alltag und deine Herausforderungen im Gremium kennen.

Daher sind unter unseren Referent*innen zahlreiche

- **erfahrene Gewerkschaftssekretär*innen der IG BCE,**
- **Betriebsrät*innen oder**
- **Schwerbehindertenvertrauenspersonen.**

Ergänzt wird unser Portfolio an Referent*innen von

- **hoch qualifizierten Fachanwält*innen,**
- **Rechtswissenschaftler*innen und Richter*innen,**
- **Diplom-Psycholog*innen,**
- **Ingenieur*innen,**
- **Sozialwissenschaftler*innen,**
- **Ökonom*innen und**
- **Kommunikationsprofis.**

Mit Fachwissen und geschultem Blick helfen sie dir, komplexe Anforderungen zu meistern.

Nachfolgend eine Kurzdarstellung unserer Referent*innen der hier im Katalog abgebildeten Seminare. Ausführliche Informationen zu unseren Referent*innen findest du auf unserer Website www.igbce-bws.de.



Marlies Colditz

verfügt über eine langjährige Praxis als Betriebsrätin bei der Wismut GmbH. Darüber hinaus leitete sie als stellvertretende Betriebsratsvorsitzende den Personalausschuss im Gesamtbetriebsrat und war Mitglied der Tarifkommission. Als Referentin vermittelt sie die Grundlagen der Betriebsratsarbeit. Sie ist als ehrenamtliche Richterin am Sozialgericht Chemnitz tätig und als Friedensrichterin in ihrem Heimatort kann sie ihre Kenntnisse zur Mediation nutzen.



Peter Eitner

ist seit 2005 bei der Qualifizierungsförderwerk Chemie GmbH tätig. Dort beschäftigt er sich mit Bildungskonzepten und -angeboten zur digitalen Arbeit und befasst sich seit vielen Jahren mit Betriebsratsthemen.



Marco Fritz

ist gelernter Chemielaborant und seit 2019 selbstständiger freiberuflicher Referent mit dem Schwerpunkt Arbeitsrecht. Er war selbst als Jugendvertreter und freigestellter stellvertretender Betriebsratsvorsitzender tätig und ist seit 2007 Teamer und Referent für den Jugend- und Erwachsenenbereich insbesondere auf dem Gebiet der BR-/JAV-Arbeit und des Arbeitsrechts sowie mit verschiedenen politischen Themenseminaren. Nebenberuflich absolviert er an der Fernuni Hagen den Studiengang Bachelor of Laws mit den Schwerpunkten Arbeits- und Sozialrecht.

AUSWAHL UNSERER REFERENT*INNEN AUF LANDESEBENE



Kristin Kentsch

arbeitet seit 2002 in einem IGBCE-Betrieb. Sie ist Betriebsrätin und im Projektmanagement tätig. Zudem ist sie ehrenamtliches Mitglied im Bundesjugendbildungsarbeitskreis und Vorsitzende des Bezirksfrauenausschusses Lausitz. Als Referentin liegen ihre Schwerpunkte bei den Starterseminaren BR 1–3, der Vertrauensleutarbeit und Seminarangeboten für Frauen.



Sylvia Kirsch

ist seit vier Wahlperioden Betriebsratsmitglied und seit 2016 Betriebsratsvorsitzende eines mittelständischen Unternehmens am Chemiestandort Leuna. Ihr Kompetenzspektrum umfasst fundierte Kenntnisse praktischer, zukunftsorientierter und strategischer Betriebsratsarbeit sowie deren Vermittlung in den Starterseminaren BR 1 und 2. Ihre Lehrgangsethik und Methodik basieren auf der dialogorientierten Qualifizierung der Seminarteilnehmer*innen, mit dem Schwerpunkt auf der praktischen Umsetzung im Unternehmen.



Steffen Martin

hat langjährige Erfahrungen im Betriebsrat, im Vertrauenskörper und in einer Ortsgruppe der IGBCE. Er ist seit 2012 Betriebsratsmitglied in einem großen Chemiebetrieb in der Lausitz und möchte gerne seine Erfahrungen und das Wissen aus Theorie und Praxis weitergeben.



Michael Nadollek

arbeitet als Betriebsrat in einem großen Halbleiterwerk in Dresden. In dieser Tätigkeit hat er unter anderem umfangreiche Erfahrung in den Themen Betriebsratsgründung, Arbeitsrecht, Schichtsysteme und Umstrukturierungen sammeln können. Dieses Wissen gibt er im Rahmen von BR-Grundlagenschulungen gerne an die Kolleg*innen weiter.



Ida Schönherr

hat nach dem Abitur und einem BWL-Studium in der Herstellungsleitung Film gearbeitet. Ab 2005 war sie Assistentin der Geschäftsführung bei der BASF Services Europe GmbH und dort von 2007 bis 2019 freigestellte Betriebsratsvorsitzende sowie Mitglied im Konzern- und Europabetriebsrat und im Aufsichtsrat. 2010/2011 hat sie die Ausbildung zur Wirtschaftsmediatorin bei Bernhard Böhm am Steinbeis Institut Leipzig absolviert sowie 2016/2017 die Ausbildung zur systemischen Coachin und 2017/2018 den Masterkurs am zfsb (Zentrum für systemische Forschung und Beratung) Heidelberg bei Dr. phil. Hans Rudi Fischer.



Christian Stadelbeck

war nach seiner Ausbildung zum Möbeltischler Marinesoldat auf der Fregatte Emden und hat später zunächst als selbstständiger Tischler gearbeitet. Anschließend war er bei der SGT Sicherheitsglastechnik tätig. Er verfügt über große Erfahrung in der Betriebsratsarbeit – von der Gründung eines Betriebsrats bis zum Betriebsratsvorsitz. Heute ist Christian Stadelbeck bei der E & B UG als Referent beschäftigt. Darüber hinaus ist er Bezirksdelegierter im Vorstand der IGBCE im Bezirk Dresden-Chemnitz und ehrenamtlicher Richter am Arbeitsgericht Zwickau. Neben Schulungen zur Betriebsratstätigkeit sind Mediation und Konfliktmanagement, Rhetorik und Kommunikation sowie Mobbing weitere Schwerpunkte seiner Referententätigkeit.



**Ausführliche
Informationen zu
unseren Referent*innen
findest du auf
unserer Website
www.igbce-bws.de.**



Wir bilden dich praxisnah für deinen Betriebsalltag weiter. Du profitierst vom Know-how unserer qualifizierten Referent*innen.

**Jan-Hendrik Mosting,
Mitarbeiter der IGBCE BWS**

HOLE DIR DEIN WISSEN – KOMPAKT, INTENSIV, SCHNELL.

DIE INTENSIVSEMINARE DER BWS

Gehörst du zu denen, die sich am liebsten auf der Überholspur befinden und schnell von A nach B kommen wollen? Möchtest du intensiver und effektiver an den Seminarinhalten arbeiten und dich aktiv mit Fragen und Feedback einbringen? Dann sind unsere neuen Intensivseminare genau das Richtige für dich.

Diese Veranstaltungen sind für eine Dauer von 3 Tagen konzipiert und werden ausschließlich in einem kleinen Teilnehmerkreis von bis zu maximal acht Personen mit hoher Interaktionsdichte abgehalten.



DAS ZEICHNET UNSERE INTENSIVSEMINARE AUS:

- Dauer: 3 Tage
- Maximal 8 Teilnehmer*innen
- Präsenzseminar
- Komprimierte Lerninhalte
- Praktische Übungen



Weitere Informationen erhältst du unter
www.igbce-bws.de oder telefonisch
unter 0511 7631-336.



BR-UNKONFERENZ – DIE ETWAS ANDERE KONFERENZ

GUTE BETRIEBSRATSARBEIT MUSS NICHT NUR GUT GEPLANT, SONDERN AUCH STRATEGISCH VORBEREITET WERDEN

Welche Weichen für eine gute Betriebsratsarbeit sollten wann und wie gestellt werden? Wo erhältst du neue Impulse? Wo kannst du zu deinen Fragen, Bedürfnissen und Sorgen Antworten bekommen? Unsere Antwort: bei der BR-Unkonferenz.

Das Barcamp-Format „BR-Unkonferenz“ ist ein etwas anderer Ort der Begegnung und des Dialogs und eine Schmiede für innovative Ideen. Hier kannst du dich gezielt zu deinen Themen austauschen und erhältst zahlreiche Anregungen für die Betriebsratsarbeit von heute und morgen. Denn die BR-Unkonferenz kombiniert die Idee einer angeregten Kaffeepause mit einer durchdachten Tagesstruktur: Von Vorträgen über Workshops und Diskussionen bis zu einer lockeren Gesprächsrunde bei einem Spaziergang ist alles drin. Und die Themen bestimmst unter anderem du – bring dich mit ein, sei Impulsgeber und profitiere von spannenden Debatten!

WASS GENAU IST EIN „BARCAMP“?

Ein Barcamp ist eine offene Tagung, auf der du die Möglichkeit hast, dein Anliegen aus dem Betrieb mitzubringen und somit die Inhalte und den Ablauf mitzugestalten. In verschiedenen Arbeitsgruppen werden die Themen diskutiert und anschließend im Plenum besprochen.

UNSERE IMPULSVORSCHLÄGE FÜR THEMEN:

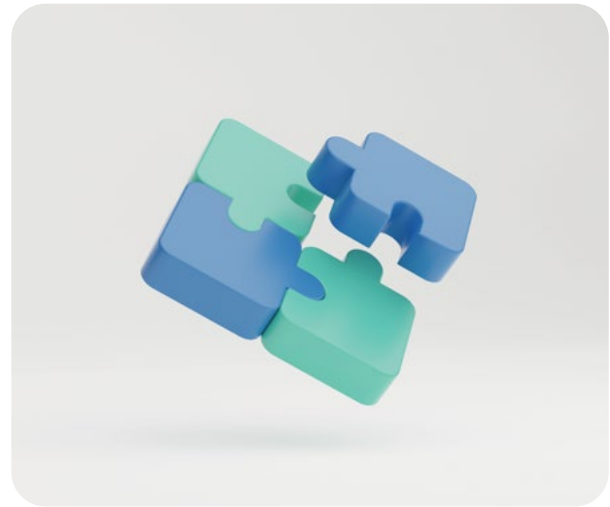
- Neue Gesetze und Urteile zur Betriebsverfassung
- Generationswechsel in Gremien
- Zukunft der Mitbestimmung
- Transformation und Agilität
- Umgang mit Veränderungen und Krisen: Persönliche Stärken und Motivation in den Fokus stellen
- Einsatz von KI
- Netzwerken



Weitere Informationen erhältst du unter www.igbce-bws.de oder telefonisch unter 0511 7631-336.

BWS-QUALIFIZIERUNGSPROGRAMM

Unsere Qualifizierungsreihen helfen dir, deine Kenntnisse und Fähigkeiten zu erweitern und an neue technische oder rechtliche Entwicklungen anzupassen. Egal, ob du neu im Amt bist oder wiedergewählt wurdest: Mit unseren Qualifizierungsreihen bist du bestens für den Alltag im Betriebsrat, in der Schwerbehindertenvertretung oder in der Jugend- und Auszubildendenvertretung aufgestellt. Nach Abschluss jedes Seminars erhältst du von uns ein Zertifikat als Beleg für dein Engagement und deinen Ausbildungsstatus.



GREIF NACH DEN STERNEN!

Deine Treue zeichnet sich bei uns aus: Belegst du unsere Qualifizierungsreihen, erhältst du besondere Auszeichnungen: Bronze – Silber – Gold. Je mehr Seminare du bei uns belegst, desto „edler“ deine Zusatz-Zertifikate.



BRONZE

LOS GEHT'S! HOL DIR BRONZE!

Für einen gelungenen Start brauchst du das nötige Wissen und Know-how, um sicher agieren und deine Kolleg*innen erfolgreich vertreten zu können. Die Starterseminare BR 1–3, SBV 1–3 und JAV 1–3 machen dich fit und vermitteln dir die Grundlagen, die du für deine Arbeit benötigst.

Neben den wichtigsten rechtlichen Grundkenntnissen, die du in den **Starterseminaren BR 1–3 und SBV 1–3** erwirbst, erfährst du auch, welche Mitbestimmungsrechte und Gestaltungsmöglichkeiten der Betriebsrat und die Schwerbehindertenvertretung haben und wie sich ihre Arbeit effektiv organisieren lässt. Darüber hinaus erhältst du wertvolle Tipps zum Führen von Verhandlungen. Und wie du dein Wissen zielführend in die Praxis umsetzt, das sagen dir am besten echte Praktiker*innen – nämlich unsere Referent*innen, von deren großer Erfahrung du profitierst.

In den **Starterseminaren JAV 1–3** lernst du nicht nur deine Rechte und Pflichten als JAVi kennen, sondern erfährst auch, welche Gestaltungsmöglichkeiten das Arbeitsrecht der JAV eröffnet, zum Beispiel wenn es darum geht, für eine möglichst gute Ausbildung im Betrieb zu sorgen und die Übernahmekancen der Azubis zu erhöhen. Aber auch die effektive Organisation der JAV-Arbeit und eine wirkungsvolle Öffentlichkeitsarbeit stehen auf dem Trainingsplan.

Absolvierst du alle drei **Starterseminare BR 1–3, SBV 1–3 oder JAV 1–3**, erhältst du das Bronze-Zertifikat.



SILBER

NUR NICHT LOCKERLASSEN! SILBER WINKT ...

Du hast die erste Hürde schon gemeistert und die Starterseminare BR 1–3 oder SBV 1–3 erfolgreich abgeschlossen. Sehr gut. Jetzt nur nicht lockerlassen. Festige und komplettiere dein Grundwissen mit den Seminaren **BR complete 1** in Themenfeldern von Arbeitsrecht über Wirtschaft bis hin zu Digitalisierung. In unserem Programm findest du zu allen Handlungsfeldern des Betriebsrats jede Menge Seminare, die dich auf dem Weg zu einem*einer guten Betriebsrät*in unterstützen. Für die SBV gibt es entsprechend die Seminare **SBV complete 1**, die die wichtigsten Kenntnisse von Arbeitsplatzgestaltung über Barrierefreiheit bis hin zur Arbeit mit externen Akteuren vermitteln.

Belegst du **vier Seminare BR oder SBV complete 1** und hast das Bronze-Zertifikat schon absolviert, winkt das Silber-Zertifikat als Bestätigung deiner Leistung.



GOLD

WIR SIND NIEMALS AM ZIEL, SONDERN IMMER AUF DEM WEG

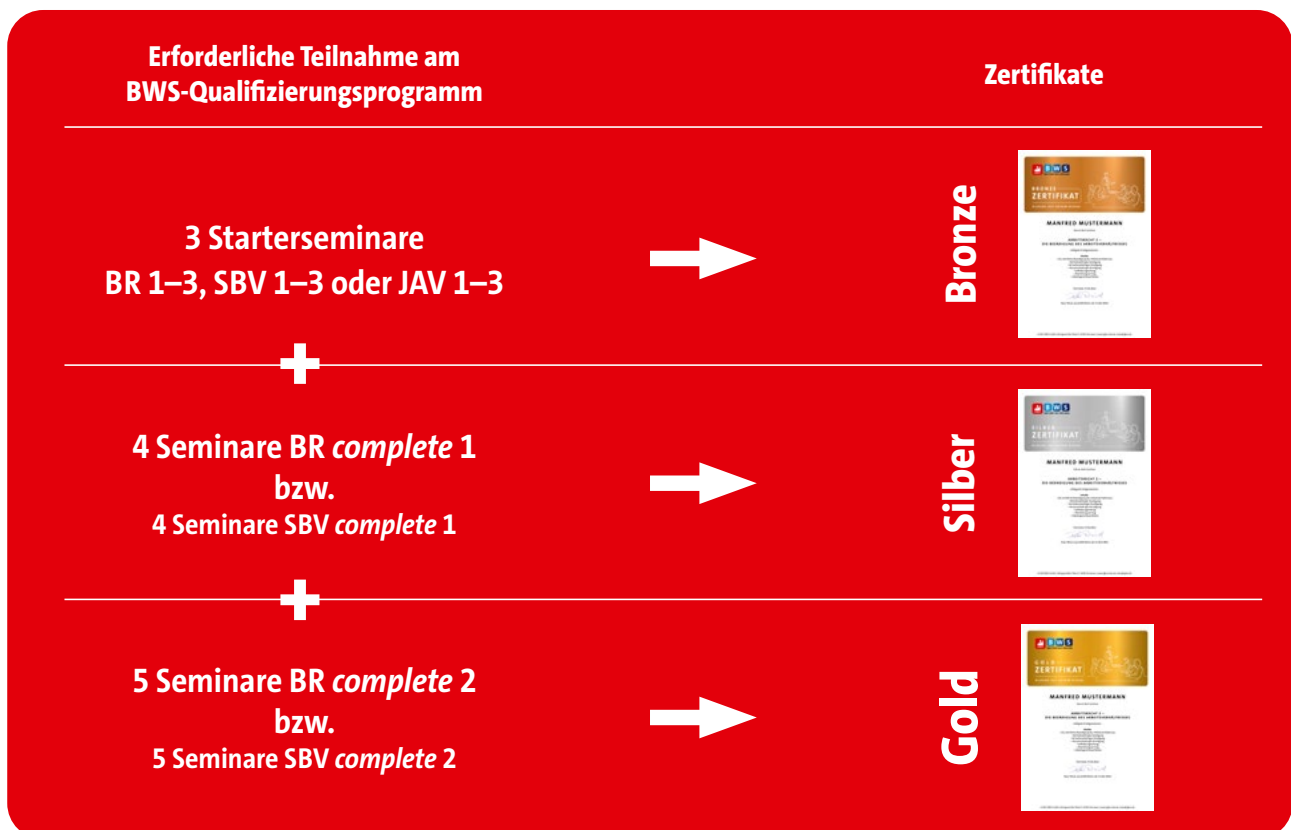
Damit nicht genug? Du möchtest fachlich up to date bleiben und deiner BR- oder SBV-Arbeit neue Impulse geben? Dann sind für dich die Seminare **BR complete 2** bzw. **SBV complete 2** genau die richtigen. Hier tauchst du noch weiter in die Tiefe ein und stärkst dich und dein Team mit echtem Spezialwissen. Belege fünf dieser Seminare und du hast den nächsten Qualifizierungspunkt erreicht: das Gold-Zertifikat.



ÜBERBLICK BEHALTEN

Welche Seminare musst du besuchen, um die Zertifikate Bronze, Silber und Gold zu erhalten? Du kannst den von uns empfohlenen Weg gehen, dann hast du aus unserer Sicht alle Kenntnisse und Fähigkeiten, um im Betriebsrat, in der Schwerbehindertenvertretung oder als JAVi den Arbeitsalltag gut meistern zu können.

Vielleicht hast du aber schon andere berufliche Kenntnisse und benötigst das eine oder andere Seminar nicht. Stattdessen möchtest du ein anderes Thema vertiefen, das dich in deiner Arbeit und in deinem Gremium weiterbringt. Kein Problem, auch du kannst unsere Zertifikate erhalten. Für dich haben wir bei den Zertifikaten Alternativen festgelegt. Für ausführliche Informationen hierzu rufe uns doch einfach an: 0511 7631-336.



Die Seminare findest du in unseren BR- und JAV-Landesbroschüren, in der SBV-Broschüre und im Bundesprogramm. Oder du siehst direkt auf unserer Website nach: www.igbce-bws.de.

Übrigens: Belegst du 15 oder mehr Seminare bei der BWS, ist dir deine Aufnahme in den Platin-Club sicher. Nun kannst du an einem besonderen Platin-Bildungsprogramm mit attraktiven Seminarangeboten teilnehmen und erhältst zudem ein Dankeschön für deine Treue. Informationen findest du auf unserer Website www.igbce-bws.de.



BWS-INHOUSE-SEMINARE

1. INHOUSE BEI EUCH IM BETRIEB

Ihr möchtet eines der Seminare aus dem Bundesprogramm bei euch im Betrieb durchführen? Vielleicht auch nur einen Teil davon? Oder hat euer Gremium ein bestimmtes Ziel und braucht ein individuelles Weiterbildungskonzept? Die Antwort ist immer: Bucht ein BWS-Inhouse-Seminar!

Die Vorteile liegen auf der Hand: Ihr wählt Thema, Termin und Dauer, wir erarbeiten das passende Konzept und finden die richtigen Referent*innen. Eure betriebliche Situation und eure konkreten Wünsche bestimmen das Thema und die Inhalte – Überflüssiges und Zeitraubendes entfällt. Das gesamte Team wird in kürzester Zeit (weiter)qualifiziert, kann die Zusammenarbeit optimieren und kommt gestärkt ins Handeln.



2. BEI UNS MIT WUNSCHHOTEL

Ihr möchtet ein BWS-Inhouse-Seminar in einem Hotel eurer Wahl durchführen? Im Gegensatz zu anderen Anbietern für uns kein Problem! Wir kümmern uns darum. Auf Wunsch konzipieren wir die Weiterbildung auch zum Event für euer Gremium mit Abendveranstaltungen, Kamin-gesprächen und mehr.



Für die genaue Planung müsst ihr nur das Formular unter „Inhouse“ auf www.igbce-bws.de ausfüllen und uns schicken. So teilt ihr uns euren Weiterbildungswunsch mit und wir erarbeiten ein Konzept, das die Wünsche und Ziele eures Gremiums berücksichtigt. Unsere Expert*innen führen die Weiterbildung nach Annahme unseres Angebots durch. Danach evaluieren wir die Weiterbildung und besprechen mit euch das Ergebnis. Mit einer Teilnahmebescheinigung weist ihr eure Qualifizierung nach.

Übrigens: Durch § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX ist der Anspruch auf Freistellung sichergestellt.

SONDERANFERTIGUNG ODER BEWÄHRTES AUS UNSEREM PROGRAMM

- Aktuelle Trends und Entwicklungen
- Digitalisierung
- Transformation
- Seminare aus dem BWS-Programm
- Teamentwicklung
- Konfliktklärung und Mediation
- Strategieentwicklung
- BR-Klausuren
- Internationales (auch in englischer Sprache)

VORTEILE AUF EINEN BLICK

- Weiterbildung an deinem Wunschtermin
- Schnelle Qualifizierung und Stärkung von Teams
 - Vorhandene Kenntnisse werden vertieft
 - Aufbau übereinstimmender Kompetenzen
- Große Identifikation durch betriebsinterne Themen und maximalen Praxisbezug
- Lösungsorientiertes Arbeiten
 - Interne Themen werden exakt vorbereitet
 - Erzielen eindeutiger Ergebnisse
- Durchführung im Wunschhotel

Ihr möchtet mehr erfahren? Dann nehmt direkt Kontakt zu uns auf. Ihr erreicht uns telefonisch oder per E-Mail:
Hotline: 0511 7631-336, E-Mail: bws@igbce.de


FACHLITERATUR ONLINE KAUFEN: WWW.BWS-FACHVERLAG.DE

Ob erfahren oder neu im Gremium: Als Betriebsratsmitglied willst du deine Kolleg*innen kompetent beraten. Mit Fach- und Spezialliteratur kannst du dein Wissen aus den Seminaren der IGBCE BWS ausbauen –und die erste Anlaufstelle dafür ist der Onlineshop des BWS Fachverlags.

Die Schwerpunktthemen sind:

- Neu im Betriebsrat
- Sozialrecht
- Arbeitsrecht
- Wirtschaftswissen
- Betriebsverfassung
- Kommunikation
- Tarifrecht
- Arbeitsorganisation
- UN-Mitbestimmung
- Digitalisierung

Wichtige Neuerscheinungen, unsere Empfehlungen und Veröffentlichungen, die es exklusiv beim BWS Fachverlag gibt: All das findest du direkt auf der Startseite unseres Onlineshops. Die praktische Suchfunktion ermöglicht dir darüber hinaus, gezielt Fachliteratur zu recherchieren und online zu kaufen. In der Freizeit willst du auch mal einen Krimi lesen? Wir besorgen für dich jedes auf dem deutschen Markt erhältliche Buch, einfach anrufen, mailen oder faxen!



Fachliteratur auswählen und direkt bestellen – rund um die Uhr, an jedem Tag der Woche: Im Onlineshop des BWS Fachverlags findest du alles, was du für die Betriebsratsarbeit und dein Engagement benötigst.

KONTAKT

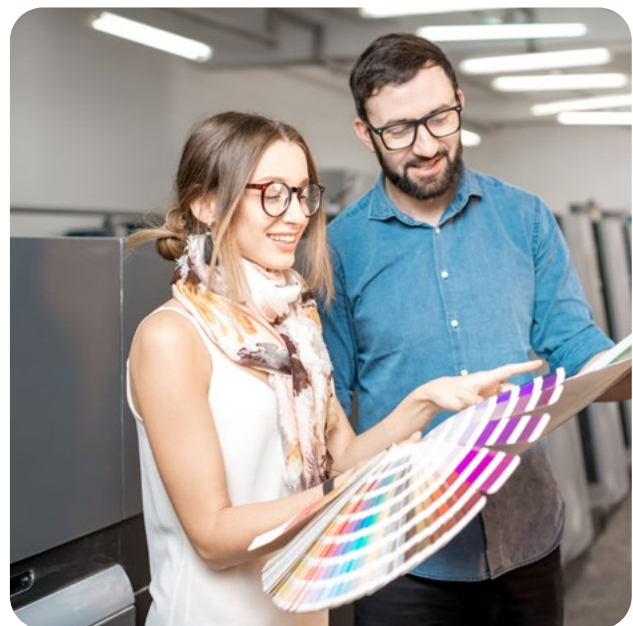
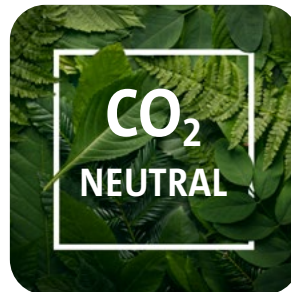
Königsworther Platz 6 • 30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-416 • Fax: 0511 7631-775
E-Mail: bws-fachverlag@igbce.de



DER UMWELT ZULIEBE: VERANTWORTUNGSVOLL HANDELN

Das Seminarprogramm des Bezirks Halle-Magdeburg 2024 umfasst 52 Seiten – jede einzelne ist bis ins kleinste Detail geplant und durchdacht gestaltet, damit du schnell das für dich Wesentliche findest. Hinterfragt und neu ausgerichtet haben wir auch das Drucken und Versenden unserer Printmedien. Denn beide Prozesse verursachen in erheblichem Maß Kohlendioxidemissionen und verbrauchen Ressourcen. Umso wichtiger ist es, diese zu schonen und verantwortungsvoll mit ihnen umzugehen. Klimaneutraler Druck ist unsere Antwort.

Das heißt konkret: Alle Printmedien werden künftig möglichst auf umwelt- und ressourcenschonenden Papieren gedruckt. Außerdem werden alle CO₂-Emissionen, die bei der Herstellung und beim Transport von Katalogen, Broschüren und Flyern anfallen, künftig durch den Ankauf von Emissionszertifikaten kompensiert – der Erlös aus den Zertifikaten fließt in anerkannte, hochwertige Klimaschutzprojekte. Für jeden klimaneutralen Auftrag erhalten wir zur Kennzeichnung des Druckprodukts das ClimatePartner-Label mit ID-Nummer und auch der Versand mit DHL GoGreen unterstützt den Kampf gegen den Klimawandel.



 **Klimaneutral**
Druckprodukt
ClimatePartner.com

GOGREEN

Klimaneutraler Versand
mit DHL



QUALITÄTSMANAGEMENT

WER AUFHÖRT, BESSER WERDEN ZU WOLLEN, HÖRT AUF, GUT ZU SEIN

Die Welt, in der wir leben und arbeiten, verändert sich kontinuierlich und wir müssen reagieren. Damit verändern sich nicht nur Themen, sondern auch die Anforderungen an unsere Bildungsangebote.

Wir sind davon überzeugt, dass Bildungsangebote dich nur dann weiterbringen, wenn sie höchste Qualitätsanforderungen erfüllen. Daher prüfen wir unsere Angebote mit einem konsequenten Qualitätssystem. Erstmalig wurde unser Qualitätssystem im Jahr 2012 von unabhängiger Stelle nach der international anerkannten Norm DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert.

Immer wieder stellen wir uns den Anforderungen des Qualitätssystems nach DIN EN ISO 9001:2015 und wir sind stolz darauf, dass wir unsere Zertifizierung, nach Prüfung im Juli 2023, weiterhin aufrechterhalten können. Mit unserer Qualitätspolitik wollen wir erreichen, dass wir unsere Seminare und die dazugehörigen Prozesse permanent verbessern. Denn unser erklärtes Ziel ist es, die Topqualität unserer Seminare sicherzustellen. Für eine qualitativ hochwertige Weiterbildung und euren Erfolg!



DRITTES ZERTIFIKAT ZUM AUDIT BERUFUNDFAMILIE

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist nicht nur ein wichtiges Tätigkeitsfeld von Betriebsräten. Auch wir als BWS möchten mit einer familienbewussten Personalpolitik die Vereinbarkeit von Beruf und Familie fördern. Durch das „audit berufundfamilie“ dokumentieren wir dies.

Die IGBCE BWS hat bereits dreimal in Folge das Zertifikat zum „audit berufundfamilie“ erhalten. Das Zertifikat wird vom Kuratorium der berufundfamilie Service GmbH als Qualitätssiegel für eine strategisch angelegte familien- und lebensphasenbewusste Personalpolitik vergeben. Erstmals erhielt die IGBCE BWS im Jahr 2012 die Auszeichnung.

Die Zertifizierungen kannst du online einsehen: www.igbce-bws.de.

ANMELDUNG

BILDUNG BERATEN STATT NUR ANBIETEN

Mehr als 1.700 (Web-)Seminare hält die BWS für dich bereit. Damit du schnell die für dich richtigen auswählen kannst, ist jeder Themenbereich in den Broschüren zum Bundesprogramm der Präsenz- und WebSeminare zusammengefasst – klar erkennbar an der farblichen Zuordnung zum jeweiligen Themen- oder Handlungsfeld. Recherchierst du lieber online, besuche einfach unsere Website www.igbce-bws.de. Hier findest du alle Angebote im Überblick oder kannst über die Seminarsuche deine Schwerpunkte eingrenzen und direkt buchen.

So weit, so gut. Und immer so einfach? Eben nicht! Denn manchmal weiß man in der Fülle des Möglichen nicht, was exakt das Richtige ist. Hier kommen unsere Bildungsberater*innen oder die Bezirke der IGBCE ins Spiel: Gemeinsam mit dir entwickeln sie einen persönlichen Bildungsplan, der exakt auf deinen aktuellen Wissensstand zugeschnitten ist. Auf Wunsch nicht nur für dich, sondern für das gesamte Gremium.



UNTERSTÜTZUNG GANZ PERSÖNLICH

Wir nehmen Maß und schneiden dir von A bis Z deinen individuellen Weiterbildungsplan. Wir unterstützen dich gern bei der Wahl deiner Seminare und geben dir Orientierung und weitere Tipps – ganz unkompliziert am Telefon oder per E-Mail.

Anmelden kannst du dich telefonisch, schriftlich per E-Mail, Post oder Fax und direkt auf unserer Website www.igbce-bws.de.

ERREICHBARKEIT

Montag bis Donnerstag:
08:00 – 17:00 Uhr
Freitag:
08:00 – 15:00 Uhr

ANMELDUNG

HOTLINE: 0511 7631-336
E-MAIL: ANMELDUNG-BWS@IGBCE.DE



IMPRESSUM

Herausgeber

**Gesellschaft für Bildung,
Wissen, Seminar der
IGBCE mbH**

Königsworther Platz 6
30167 Hannover

und

BWS Fachverlag GmbH
Königsworther Platz 6
30167 Hannover

Verantwortlich

Peter Wind
Birgit Biermann

Konzeption & Gestaltung Syskom Werbeagentur GmbH

Text Susanne Creutz | Doreen Köstler – federworx.de |
Kathrin Behrens, KB2 Kommunikation

Druck QUBUS media GmbH

FOTONACHWEIS

Titel	iStock.com/wildpixel	Seite 40	iStock.com/MircoStock/Hub (Foto links)
Seite 2–3	stock.adobe.com/Sina Ettmer		iStock.com/Vadim Sazhniev (Foto rechts)
Seiten	5, 11, 15, 19, 23, 36, 39, 50, 51: photovision-dh.de	Seite 42	iStock.com/lerbank (Foto oben)
Seiten	6, 24–25, 30–31, 33 (Foto unten links), 46 (Foto oben): Dirk Egelkamp Fotografie, www.dirk-egelkamp.de	Seiten	iStock.com/marchmeena29 (Foto unten)
Seiten	7, 26: Hassenbach, Mainz	Seite 45	43, 44 Zertifikate: Syskom Werbeagentur GmbH
Seite 33	iStock.com/Space_Cat	Seite 46	iStock.com/Deagreez
Seiten	34, 35: iStock.com/2Mmedia	Seite 47	iStock.com/alvarez (Foto unten)
Seite 37	Illustration Handy: iStock.com/DariaSuperman Marlies Colditz: Thomas Ackermann, Wismut GmbH Peter Eitner: Nils Rimbach Marco Fritz: Marco Fritz	Seite 48	iStock.com/lana Miroshnichenko
Seite 38	Kristin Kentsch: Gabriele Hanschke, www.foto-ruemcke.de Sylvia Kirsch: Sylvia Kirsch Steffen Martin: FOTO RASCHE Michael Nadollek: Ulf Brinkmann Ida Schönherr: Bernhard Schönherr Christian Stadelbeck: Christian Stadelbeck iStock.com/wildpixel (Foto unten)	Seite 49	iStock.com/Yuliia (Foto links)/ HAZEMMKAMAL (Foto oben rechts)/ RossHelen (Foto unten rechts)
		Buchabbildungen	IGBCE (Foto oben) iStock.com/Halfpoint (Foto unten) www.igbce-bws.de, www.bundverlag.de



IGBCE BWS GmbH | Königsworther Platz 6 | 30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-336 | Fax: 0511 7631-775 | E-Mail: bws@igbce.de
www.igbce-bws.de

