



IGBCE-LANDESBEZIRK NORD SEMINARPROGRAMM 2025



IGBCE-LANDESBEZIRK NORD



Königsworther Platz 6
30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-500
Telefax: 0511 7631-520
E-Mail: lb.nord@igbce.de
www.nord.igbce.de





IGBCE-BEZIRK SÜDNIEDERSACHSEN

Kalandstraße 5
31061 Alfeld
Telefon: 05181 8416-0
E-Mail: bezirk.suedniedersachsen@igbce.de



IGBCE-BEZIRK OLDENBURG

Amalienstraße 14
26135 Oldenburg
Telefon: 0441 408891-0
E-Mail: bezirk.oldenburg@igbce.de



IGBCE-BEZIRK HANNOVER

Königsworther Platz 6
30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-550
E-Mail: bezirk.hannover@igbce.de



IGBCE-BEZIRK IBBENBÜREN

Breite Straße 12
49477 Ibbenbüren
Telefon: 05451 9685-0
E-Mail: bezirk.ibbenbueren@igbce.de



IGBCE-BEZIRK SCHLESWIG-HOLSTEIN

Friedenstraße 1–3
24568 Kaltenkirchen
Telefon: 04191 95733-0
E-Mail: bezirk.schleswig-holstein@igbce.de



IGBCE-BEZIRK HAMBURG/HARBURG

Besenbinderhof 60, Ebene 3
20097 Hamburg
Telefon: 040 280096-0
E-Mail: bezirk.hamburg@igbce.de

DER IGBCE-LANDESBEZIRK NORD 2

Unsere Starterseminare

ERFOLGREICHER START IN DIE BR-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN BR 1–3 6

- BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen – Die ultimative Starthilfe 8
- BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen – Der Mensch geht vor! 12
- BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten – Agieren statt reagieren! 16



Weitere regionale Seminare

IGBCE-LANDESBEZIRK NORD 22

- Termine Starterseminare 1–3 24
- BR 4 – Betriebsrat und Arbeitsrecht – Wege durch den Irrgarten! 26
- BR 5 – Betriebsrat und Wirtschaft – Einblick für mehr Durchblick! 27

IGBCE-BEZIRK SÜDNIEDERSACHSEN 28

- Termine Starterseminare BR 1–3 30

IGBCE-BEZIRK OLDENBURG 32

- Termine Starterseminare BR 2–3 34

IGBCE-BEZIRK HANNOVER 36

- Termine Starterseminare BR 2–3 38

IGBCE-BEZIRK IBBENBÜREN 40

- Termine Starterseminare BR 2–3 42
- BR 4 – Betriebsrat und Arbeitsrecht – Wege durch den Irrgarten! 43
- Grundlagen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes – Risiken meiden, Chancen nutzen 44

IGBCE-BEZIRK SCHLESWIG-HOLSTEIN 46

- Termine Starterseminare BR 1–3 48

IGBCE-BEZIRK HAMBURG/HARBURG	50
● Termine Starterseminare BR 2–3	52
● Starterseminare BR 1 – KOMPAKT	53
● Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsrät*innen – Neue Rechte, Positionen, Entwicklungen	54

Seminare für Jugend- und Auszubildendenvertreter*innen (JAV)

STARTERSEMINARE JAV 1–3 – STARTKLAR FÜR DIE JAV-ARBEIT	56
● JAV 1 – Der kalte Sprung in die JAV-Arbeit – Modul 1 von 3	58
● JAV 2 – Wie du effizient aktiv wirst – Modul 2 von 3	62
● JAV 3 – Wie du Projekte planst und umsetzt – Modul 3 von 3	64



Starterseminare SBV 1–3

ERFOLGREICHER START IN DIE SBV-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN SBV 1–3	66
● SBV 1 – Die wichtigsten Grundlagen deiner Arbeit	69
● SBV 2 – Einflussmöglichkeiten der SBV	70
● SBV 3 – Kompetent kommunizieren und Anträge stellen	71

Weitere Informationen

● Auswahl unserer Referent*innen auf Landesebene	72
● BWS-Qualifizierungsprogramm	76
● BWS-Inhouse-Seminare	80
● BWS Fachverlag	81
● Der Umwelt zuliebe: verantwortungsvoll handeln	82
● Qualitätsmanagement	84
● Anmeldung	86
● Impressum Fotonachweis	87



ERFOLGREICHER START IN DIE BR-ARBEIT – MIT DEN STARTERSEMINAREN BR 1–3

Du bist neu im Betriebsrat und voller Enthusiasmus und Engagement bei der Sache? Du willst deiner Verantwortung gerecht werden und bestmögliche Arbeit im Sinne deiner Kolleg*innen leisten? Und du hast viele eigene Ideen und Vorschläge, wie sich in deinem Betrieb etwas verbessern ließe? Bravo!

Der direkte Weg zu einer erfolgreichen Betriebsratsarbeit führt über unsere Starterseminare BR 1–3. Darin bekommst du in kompakter Form die nötigen Werkzeuge an die Hand, um deine Ziele zu erreichen und deine Kolleg*innen kompetent zu vertreten. Neben den wichtigsten rechtlichen Grundkenntnissen, die du hier erwirbst, erfährst du auch, welche Mitbestimmungsrechte und Gestaltungsmöglichkeiten der Betriebsrat hat und wie sich die Betriebsratsarbeit effektiv organisieren lässt. Darüber hinaus erhältst du wertvolle Tipps zum Führen von Verhandlungen. Und wie du dein Wissen zielführend in die Praxis umsetzt, das sagen dir am besten echte Praktiker*innen – nämlich unsere Referent*innen, von deren großer Erfahrung du profitierst.

ÜBRIGENS:

Nutze deinen Schulungsanspruch, damit du mit Sachverstand und Kompetenz eine gute Betriebsratsarbeit leisten kannst. Weiterführende Informationen gibt es natürlich auf unserer Website: www.igbce-bws.de.



Auf den nächsten Seiten findest du die Seminarinhalte und ausführliche Informationen zu unseren Starterseminaren BR 1–3 sowie zu weiteren Seminaren auf Landesebene.

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen

Die ultimative Starthilfe

Auf neu gewählte Betriebsrät*innen kommt so einiges zu: Sie müssen sich in ein Team integrieren, sie tragen auf einmal eine große Verantwortung und sie müssen der Belegschaft mit kompetentem Rat zur Seite stehen. Am besten bewältigt man das alles auf der Grundlage solider Kenntnisse – und genau dafür ist dieses Seminar gemacht. Neu gewählte Betriebsratsmitglieder und Ersatzkandidat*innen erhalten hier das Basiswissen, um ihre Aufgaben im Amt von Anfang an (rechts)sicher erfüllen zu können. Anhand zahlreicher Beispiele aus dem Betriebsalltag und mithilfe vieler praktischer Übungen führt das Seminar Schritt für Schritt in die rechtlichen Grundlagen, die Handlungsfelder und -möglichkeiten sowie die erfolgreiche Gestaltung der Betriebsratsarbeit ein. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Betrieb und Mitbestimmung**
 - Zusammenspiel der betrieblichen Parteien
 - Historische Wegepunkte der Betriebsverfassung
- **Gesetze und Beteiligungsrechte**
 - Einführung in die Rechtssystematik
 - Umgang mit Gesetzen und Beteiligungsrechten
 - Normenpyramide
 - Zitieren von Gesetzestexten
 - Rechte des Betriebsrats
 - Fallbeispiele zu den Beteiligungsrechten des Betriebsrats
- **Die Abstufung der Beteiligungsrechte von echter Mitbestimmung bis zur Information**
 - Rolle der Gewerkschaften und der Arbeitgeberverbände in der betrieblichen Mitbestimmung
 - Rechte und Pflichten der Betriebsratsmitglieder
 - Schutzvorschriften für die Betriebsratsmitglieder
- **Zusammenarbeit, Aufgaben und Rechtsstellung**
 - Die gesetzlichen Aufgaben des Arbeitgebers und des Betriebsrats nach § 80 BetrVG
- **Geschäftsführung des Betriebsrats**
 - Aufgaben des*der Betriebsratsvorsitzenden
 - Die Betriebsratssitzung
 - Die Geschäftsordnung
 - Einladung, Tagesordnung, Protokoll, Beschluss
- **Die Betriebsversammlung**
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- BR-1-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Prof. Karl Fitting u. a.: Betriebsverfassungsgesetz mit Wahlordnung, Handkommentar
- Beck-Texte: ArbG – Arbeitsgesetze

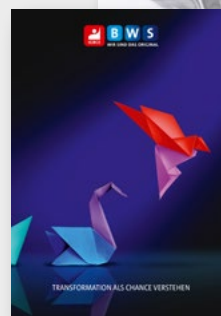


DAS KÖNNTE DICH AUCH INTERESSIEREN

Weitere Informationen zu diesem Seminar wie Termine, Preise und den Seminarort findest du auf der übernächsten Seite.



Abbildung ähnlich!



BR 1 – ALLES INKLUSIVE !

Mit der Grundausrüstung des Starterseminars BR 1 bist du bestens gerüstet für eine erfolgreiche Seminarteilnahme und die tägliche Betriebsratsarbeit.

Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen Die ultimative Starthilfe



In der folgenden Übersicht findest du die Termine des BR-1-Starterseminars für den IGBCE-Landesbezirk Nord und deinen betreuenden Bezirk.

IGBCE-LANDESBEZIRK NORD

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
18.05.	23.05.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-110101-25
16.11.	21.11.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-110102-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-110101-25



BWS-100-110102-25

IGBCE-BEZIRK SÜDNIEDERSACHSEN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
02.02.	07.02.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110103-25
01.06.	06.06.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110104-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-101-110103-25



BWS-101-110104-25

IGBCE-BEZIRK SCHLESWIG-HOLSTEIN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
10.03.	14.03.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Maritim Strandhotel Travemünde	1.599,00 €	558,75 €	297,20 €	BWS-111-110105-25
15.09.	19.09.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	ATLANTIC Grand Hotel Travemünde	1.599,00 €	664,70 €	600,00 €	BWS-111-110106-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-111-110105-25



BWS-111-110106-25



BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen

Der Mensch geht vor!

Einstellung, Versetzung, Kündigung – es gibt kaum Entscheidungen, von denen die Beschäftigten so unmittelbar und persönlich betroffen sind und die einen so großen Einfluss auf ihr weiteres Leben haben können. Umso mehr ist hier die Kompetenz des Betriebsrats gefragt. In diesem Seminar erwirbst du die erforderlichen Kenntnisse rund um Einstellungen, Versetzungen, Ein- und Umgruppierungen sowie Kündigungen und erfährst, welche Rechte und Möglichkeiten der Betriebsrat hat, die Arbeitsplätze der Kolleg*innen zu schützen. In dem Seminar geht es nicht nur um deine Handlungsoptionen bei personellen Einzelmaßnahmen, sondern auch darum, wie der Betriebsrat durch aktive Mitwirkung bei der Personalplanung und betrieblichen Qualifizierung nachhaltig zur Beschäftigungssicherung beitragen kann. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Umgang mit Gesetzestexten und Kommentaren**
 - Arbeitsrechtliche Normenpyramide
 - Das Zitieren von Gesetzestexten
 - Unbestimmte Rechtsbegriffe
- **Die Grundfragen und Aufgaben des Personalwesens**
 - Personalbedarf und Personalplanung
 - Personalbeschaffung
- **Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen**
 - Personalplanung und Ausschreibung
 - Einstellung und Versetzung
 - Wann beginnt die Beteiligung des Betriebsrats nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG) und welche Aufgaben ergeben sich aus dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG)?
- **Besondere Beschäftigungsformen**
 - Befristung und Arbeitnehmerüberlassung
- **Beschäftigungssicherung und Qualifizierung**
 - Demografische Entwicklung in den Betrieben
- **Mitwirkung und Mitbestimmung bei Kündigungen**
 - Vorgehensweise des Betriebsrats bei Kündigungen
- **Die Abmahnung**
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- BR-2-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Dr. Michael Kittner:
Arbeits- und Sozialordnung –
Gesetze, Einleitungen, Übersichten

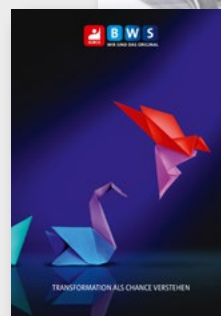


DAS KÖNNTE DICH AUCH INTERESSIEREN

Weitere Informationen zu diesem Seminar wie Termine, Preise und den Seminarort findest du auf der nächsten Doppelseite.



Abbildung ähnlich!



BR 2 – ALLES INKLUSIVE !

Die Materialien aus dem Starterseminar BR 2 helfen dir bei deiner täglichen Betriebsratsarbeit. Aktuelle Gesetze und Verordnungen, Rechtsprechungen, Informationen zum Arbeitsvertrag etc. hast du so immer zur Hand.

Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!



In der folgenden Übersicht findest du die Termine des BR-2-Starterseminars für den IGBCE-Landesbezirk Nord und deinen betreuenden Bezirk.

IGBCE-LANDESBEZIRK NORD

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
12.10.	17.10.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Seehotel Großherzog von Mecklenburg, Boltenhagen	1.499,00 €	486,54 €	528,05 €	BWS-100-110201-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-110201-25

IGBCE-BEZIRK SÜDNIEDERSACHSEN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
16.02.	21.02.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110202-25
07.09.	12.09.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110203-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-101-110202-25



BWS-101-110203-25

IGBCE-BEZIRK OLDENBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
17.03.	21.03.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Backenköhler Hotel und Akademie, Ganderkesee-Stenum	1.499,00 €	408,50 €	278,52 €	BWS-103-110204-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-103-110204-25

IGBCE-BEZIRK HANNOVER

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
15.06.	20.06.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münder	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110205-25
16.11.	21.11.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münder	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110206-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-104-110205-25



BWS-104-110206-25

IGBCE-BEZIRK IBBENBÜREN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
07.04.	11.04.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.399,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110207-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-106-110207-25

IGBCE-BEZIRK SCHLESWIG-HOLSTEIN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
12.05.	16.05.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Maritim Strandhotel Travemünde	1.699,00 €	558,75 €	409,36 €	BWS-111-110208-25
06.10.	10.10.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Maritim Strandhotel Travemünde	1.699,00 €	558,75 €	409,36 €	BWS-111-110209-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-111-110208-25



BWS-111-110209-25

IGBCE-BEZIRK HAMBURG/HARBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
03.02.	07.02.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.580,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110210-25
24.11.	28.11.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.580,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110211-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-112-110210-25



BWS-112-110211-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten

Agieren statt reagieren!

Sei es die Gestaltung von Arbeitsplätzen, die Urlaubsplanung oder die Regelung der Arbeitszeit – in keinem anderen Bereich hat der Betriebsrat so weitreichende Mitbestimmungsrechte wie in sozialen Angelegenheiten. Aber es genügt nicht, Rechte zu besitzen, man muss sie auch kennen und nutzen können. Dieses Seminar zeigt dir die zahlreichen Bereiche betrieblicher Mitbestimmung auf sowie die Möglichkeiten, deine Beteiligungsrechte durchzusetzen, beispielsweise in Form einer Betriebsvereinbarung. Der Schwerpunkt des Seminars liegt nicht nur darauf, wie der Betriebsrat auf Entscheidungen des Arbeitgebers reagieren kann, sondern es stellt dir Strategien vor, mit denen er die sozialen Themen im Betrieb aktiv mitgestaltet. Dazu wird auch dein Verhandlungsgeschick geschult und du lernst Wege zur Konfliktlösung kennen. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Einführung in das Thema Mitbestimmung**
 - Die Normenpyramide in Bezug auf die betriebliche Mitbestimmung
 - Reichweite der Mitbestimmung in Unternehmen und Betrieben
 - Innere und äußere Einflussfaktoren auf die Mitbestimmung
- **Die Organe der Mitbestimmung und ihre generellen Zuständigkeiten**
- **Die Mitbestimmungstatbestände des § 87 BetrVG**
 - Fallbeispiele zu § 87 BetrVG
- **Betriebsvereinbarung und Regelungsabrede**
 - Bausteine einer Betriebsvereinbarung nach § 77 BetrVG
- **Wege der betrieblichen Konfliktlösung**
 - Grundlagen der Verhandlungsführung
 - Bedeutung und Ablauf eines Einigungsstellenverfahrens
- **Informationsquellen des Betriebsrats**
 - Beteiligungsorientierte Betriebsratspolitik
 - Auskunftspersonen
 - Expert*innen in eigener Sache
- **Arbeits- und Gesundheitsschutz und Mitbestimmung**
 - Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
 - Beteiligte beim Thema Arbeitssicherheit
 - Betriebsratsziel: Gute Arbeit
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Sporttasche
- BR-3-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen



DAS KÖNNTE DICH AUCH INTERESSIEREN

Weitere Informationen zu diesem Seminar wie Termine, Preise und den Seminarort findest du ab der übernächsten Seite.



Abbildung ähnlich!

BR 3 – ALLES INKLUSIVE !

Die Ausstattung des Starterseminars BR 3 umfasst tolle Utensilien für den Betriebsratsalltag sowie wichtige Unterlagen zum Kernthema des Seminars: **Mitbestimmung des Betriebsrats in sozialen Angelegenheiten.**

Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!



In der folgenden Übersicht findest du die Termine des BR-3-Starterseminars für den IGBCE-Landesbezirk Nord und deinen betreuenden Bezirk.

IGBCE-LANDESBEZIRK NORD

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
29.06.	04.07.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-110301-25
14.09.	19.09.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Lindner Hotel Boltenhagen	1.449,00 €	734,46 €	677,55 €	BWS-100-110302-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-110301-25



BWS-100-110302-25

IGBCE-BEZIRK SÜDNIEDERSACHSEN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
23.03.	28.03.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110303-25
05.10.	10.10.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110304-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-101-110303-25



BWS-101-110304-25

IGBCE-BEZIRK OLDENBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
22.09.	26.09.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Backenköhler Hotel und Akademie, Ganderkesee-Stenum	1.449,00 €	408,50 €	278,52 €	BWS-103-110305-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-103-110305-25

IGBCE-BEZIRK HANNOVER

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
11.05.	16.05.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münden	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110306-25
31.08.	05.09.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münden	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110307-25
07.12.	12.12.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münden	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110308-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-104-110306-25



BWS-104-110307-25



BWS-104-110308-25

IGBCE-BEZIRK IBBENBÜREN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
10.03.	14.03.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.359,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110309-25
16.06.	20.06.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.359,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110310-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-106-110309-25



BWS-106-110310-25



Weitere Termine für das Starterseminar BR 3 findest du auf der nächsten Seite.

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!



IGBCE-BEZIRK SCHLESWIG-HOLSTEIN

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
16.06.	20.06.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	ATLANTIC Grand Hotel Travemünde	1.599,00 €	664,70 €	600,00 €	BWS-111-110311-25
03.11.	07.11.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	ATLANTIC Grand Hotel Travemünde	1.599,00 €	664,70 €	600,00 €	BWS-111-110312-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-111-110311-25



BWS-111-110312-25

IGBCE-BEZIRK HAMBURG/HARBURG

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
27.01.	31.01.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.520,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110313-25
01.12.	05.12.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.520,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110314-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-112-110313-25



BWS-112-110314-25



IGBCE-LANDESBEZIRK NORD



Der IGBCE-Landesbezirk Nord erstreckt sich über eine Fläche von rund 66.000 km². Sie wird begrenzt von Dänemark im Norden, den Niederlanden und Nordrhein-Westfalen im Westen, Sachsen-Anhalt und Mecklenburg-Vorpommern im Osten sowie Hessen im Süden. Insgesamt zählen wir 75.000 Mitglieder in 750 Betrieben aus den Bereichen Chemie, Kautschuk, Kunststoff, Papier, Glas, Erdöl/Erdgas, Grob- und Feinkeramik, Kali und Steinsalz, Leder sowie vielen weiteren Branchen. Sie werden unterstützt von unseren Büros in Südniedersachsen, Oldenburg, Hannover, Ibbenbüren, Schleswig-Holstein und Hamburg/Harburg. Darüber hinaus bieten die sechs Bezirke effiziente Weiterbildung an. Und zwar ganz in deiner Nähe!



Ralf Becker
Landesbezirksleiter

Foto: Cordula Kropke



Königsworther Platz 6
30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-500
Telefax: 0511 7631-520
E-Mail: lb.nord@igbce.de
www.nord.igbce.de



BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen

Die ultimative Starthilfe



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
18.05.	23.05.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-110101-25
16.11.	21.11.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-110102-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-110101-25



BWS-100-110102-25

BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen

Der Mensch geht vor!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
12.10.	17.10.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Seehotel Großherzog von Mecklenburg, Boltenhagen	1.499,00 €	486,54 €	528,05 €	BWS-100-110201-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-110201-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten

Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
29.06.	04.07.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-110301-25
14.09.	19.09.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Lindner Hotel Boltenhagen	1.449,00 €	734,46 €	677,55 €	BWS-100-110302-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-110301-25



BWS-100-110302-25



Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3
siehe Seite 8–17



BR 4 – Betriebsrat und Arbeitsrecht

Wege durch den Irrgarten!

Wer seine Kolleg*innen in Fragen des Arbeitsrechts kompetent und zielführend beraten will, der darf sich nicht im Paragrafendschungel verirren. Schließlich geht es oft um Fragen, die für die Arbeitnehmer*innen von großer persönlicher und beruflicher Bedeutung sind, wie beispielsweise Abmahnungen oder die Änderung von Arbeitsverträgen. Und auch für die Gestaltung und Verhandlung von Betriebsvereinbarungen gilt es, über solide Kenntnisse des Arbeitsrechts zu verfügen. Dieses Seminar dient dir als Wegweiser durch die teils verschlungenen Pfade des Arbeitsrechts. Es führt dich in seine verschiedenen Bereiche ein und zeigt dir, welche Rechte es für die Beschäftigten, aber auch für den Betriebsrat festschreibt und welche Möglichkeiten du hast, diese Rechte durchzusetzen. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Das Arbeitsrecht**
 - Historie des Arbeitsrechts
 - Ein Überblick über die Gesetze
 - Das Arbeitsgericht
- **Formalanforderungen an den Betriebsrat für ein erfolgreiches Vorgehen**
 - Schriftformerfordernis
 - Nutzung der elektronischen Form
- **Das Verfahren der Streitbeilegung in arbeitsrechtlichen Verfahren**
 - Grundzüge arbeitsgerichtlicher Verfahren
- **Vertrauensvolle Zusammenarbeit**
 - Verhältnis Betriebsrat und Arbeitgeber
 - Zusammenarbeit und Monatsgespräch
 - Sozialpartnerschaft
- **Die Konfliktlösung in Mitbestimmungsfragen**
 - Innerbetriebliche Schlichtung
 - Deeskalation durch klare Kommunikation
 - Die Einigungsstelle
- **Systematische Vorgehensweise anhand eines Handlungsplans für die Praxis**
- **Bildungsangebote der BWS**



FACHLITERATUR FÜR DICH INKLUSIVE

1. Christian Schoof
Betriebsratspraxis von A bis Z
2. BR-4-Ordner



BWS-100-110401-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
22.06.	27.06.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Mercurie Hotel Hannover Mitte	1.599,00 €	639,48 €	537,40 €	BWS-100-110401-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BR 5 – Betriebsrat und Wirtschaft Einblick für mehr Durchblick!

Nur wer unternehmerische Entscheidungen versteht, kann sie auch beeinflussen und unter Umständen sogar verhindern. Und da Unternehmensentscheidungen nun einmal weitgehend auf wirtschaftlichen Gesichtspunkten beruhen, ist es für den Betriebsrat unerlässlich, sich ein volks- und betriebswirtschaftliches Basiswissen anzueignen, mit dem er die Motive unternehmerischen Handelns durchschauen und eigene Strategien entwickeln kann. Dieses Basiswissen erhältst du in diesem Seminar. Damit schafft es gleichzeitig die perfekte Ausgangsposition für den Besuch weiterführender BWS-Seminare zu diesem Themenbereich. Es vermittelt dir die Grundlagen der Wirtschaftsordnung und der Betriebswirtschaft und zeigt dir auf, wie wirtschaftliche Aspekte zusammenhängen und welchen Einfluss sie auf Managemententscheidungen und -strategien haben.

- **Grundlagen Wirtschaft und Unternehmen**
 - Der Wirtschaftskreislauf und die Rolle der Unternehmen
 - Wandel der Wirtschaft und Unternehmenswandel
 - Auswirkungen auf die Unternehmen und die betriebliche Mitbestimmung
- **Industriepolitik und betriebliche Mitbestimmung**
 - Indikatoren für Standortbedingungen
 - Auswirkungen einer von Betriebsräten beeinflussten Industrie
 - Standortpolitik: Möglichkeiten und Maßnahmen
- **Der Betriebsrat und wirtschaftliche Angelegenheiten**
 - Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss
 - Interessenausgleich und Sozialplan bei Betriebsänderung
 - Betriebsänderungen und Betriebsübergang
- **Betriebswirtschaft und Betriebsrat**
 - Unternehmens- und Managementstrategien
 - Analyse und Reflexion der eigenen betrieblichen Situation
- **Grundlagen der Betriebswirtschaft**
 - Zusammenwirken von Wirtschaftsausschuss und Aufsichtsrat
 - Beteiligungsrechte
 - Begriffs- und Kennzahldefinitionen
- **Beteiligungsorientierte Betriebsratspolitik bei betrieblichen Veränderungsprozessen**
 - Folgen betriebswirtschaftlichen Handelns
- **Bildungsangebote der BWS**



FACHLITERATUR FÜR DICH INKLUSIVE
BR-5-Ordner



BWS-100-110501-25



BWS-100-110502-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	SeminarKosten	V*	U*	Seminarnummer
16.03.	21.03.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel Stadt Hamburg, Sylt	1.475,00 €	743,70 €	607,50 €	BWS-100-110501-25
16.11.	21.11.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel Stadt Hamburg, Sylt	1.475,00 €	743,70 €	607,50 €	BWS-100-110502-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

IGBCE-BEZIRK SÜDNIEDERSACHSEN



Die regionale Zuständigkeit des Bezirks Südniedersachsen erstreckt sich auf die Landkreise Göttingen, Hildesheim, Holzminden, Northeim, Osterode und Wolfenbüttel. Hier machen wir uns für rund 15.500 Mitglieder aus 145 Betrieben stark. Sie arbeiten in der papiererzeugenden Industrie, der Bergbau-, Kautschuk-, Glas-, Ziegel-, Kalk-, Zement-, Gips-, Porzellan- und Schleifmittelindustrie oder in der Ledererzeugung. Weitere Bereiche sind Automobilzulieferer, Logistik, Chemie sowie Erdöl- und Erdgaszulieferer. Die Bandbreite der Branchen, in denen wir uns auskennen und dich unterstützen, ist also sehr groß!



Jeannette Chiarlitti
Bezirksleiterin

Foto: PicturePeople



Kalandstraße 5
31061 Alfeld
Telefon: 05181 8416-0
E-Mail: bezirk.suedniedersachsen@igbce.de

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen Die ultimative Starthilfe



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
02.02.	07.02.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110103-25
01.06.	06.06.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110104-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-101-110103-25



BWS-101-110104-25

BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
16.02.	21.02.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110202-25
07.09.	12.09.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110203-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-101-110202-25



BWS-101-110203-25

i Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3
siehe Seite 8–17



BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
23.03.	28.03.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110303-25
05.10.	10.10.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-101-110304-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-101-110303-25



BWS-101-110304-25



IGBCE-BEZIRK OLDENBURG



Mit ca. 12.500 km² ist Oldenburg flächenmäßig der fünftgrößte IGBCE-Bezirk. Er betreut 7.000 Mitglieder in rund 90 Betrieben – primär aus den Bereichen der chemischen Industrie und der Papierindustrie. Doch auch nahezu alle anderen Branchen der IGBCE sind hier vertreten. Eine Besonderheit bilden die Kaffeeveredler sowie einige Betriebe der Torfindustrie. Alles in allem handelt es sich eher um kleine und mittelständische Betriebe mit 10 bis 1.600 Mitarbeiter*innen.



Alexander Oyen
Bezirksleiter

Foto: Foto- und Bilderwerk



Amalienstraße 14
26135 Oldenburg
Telefon: 0441 408891-0
E-Mail: bezirk.oldenburg@igbce.de



BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
17.03.	21.03.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Backenköhler Hotel und Akademie, Ganderkesee-Stenum	1.499,00 €	408,50 €	278,52 €	BWS-103-110204-25
Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX								*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-103-110204-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
22.09.	26.09.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Backenköhler Hotel und Akademie, Ganderkesee-Stenum	1.449,00 €	408,50 €	278,52 €	BWS-103-110305-25
Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX								*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-103-110305-25



Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3 siehe Seite 8–17





IGBCE-BEZIRK HANNOVER



Der Bezirk Hannover reicht geografisch von Rotenburg im Norden bis nach Hameln im Süden. Er liegt in der „Metropolregion Hannover-Braunschweig-Göttingen-Wolfsburg“, in der mehrere große Firmen ihren Sitz haben, beispielsweise Reifenhersteller, Papierhersteller, oder Erdöl- und Erdgasproduzenten. Unabhängig davon, für wen du hier tätig bist: Wir unterstützen dich bei deinen gewerkschaftlichen Aktivitäten. Schließlich haben die Belange unserer 20.000 Mitglieder für uns höchste Priorität.



Michael Linnartz
Bezirksleiter

Foto: Ralf Orłowski



Königsworther Platz 6
30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-550
E-Mail: bezirk.hannover@igbce.de



BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
15.06.	20.06.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110205-25
16.11.	21.11.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110206-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-104-110205-25



BWS-104-110206-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
11.05.	16.05.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110306-25
31.08.	05.09.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110307-25
07.12.	12.12.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.449,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-104-110308-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-104-110306-25



BWS-104-110307-25



BWS-104-110308-25



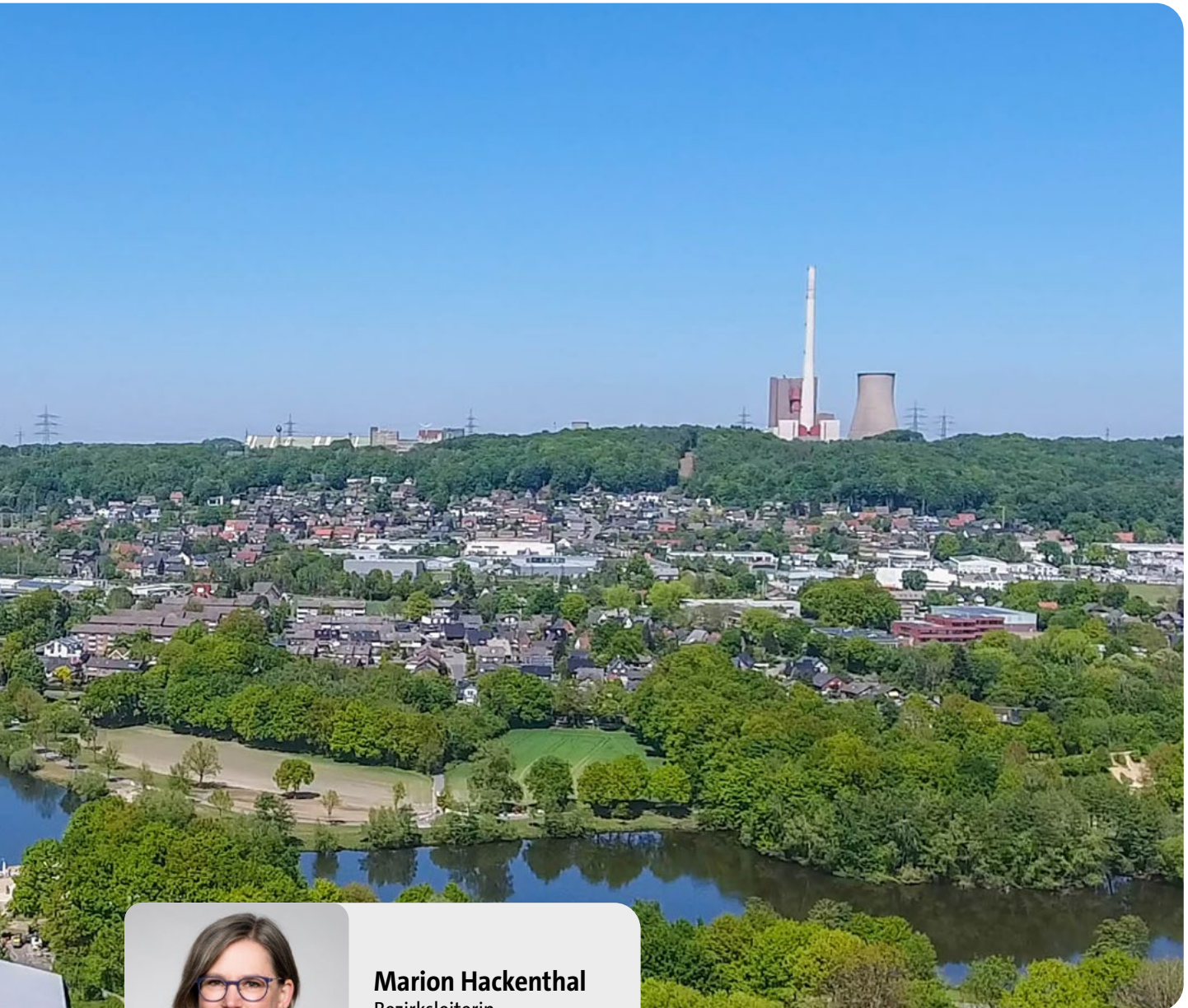
Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3 siehe Seite 8–17



IGBCE-BEZIRK IBBENBÜREN



Der Bezirk Ibbenbüren liegt zwischen Nordrhein-Westfalen und Niedersachsen. Er umfasst eine Fläche von 7.071 km², die von Greven bis Meppen und von Bad Bentheim bis Bad Rothenfelde reicht. Im gesamten Bezirksbereich betreuen wir über 10.000 Kolleg*innen aus 80 Betrieben. Schwerpunktmäßig gehören sie den Branchen Chemie, Labor-Dienstleistungen, Papiererzeugung, Glas, Kunststoff, Keramik, Kautschuk, Erdöl- bzw. Erdgasgewinnung und -veredelung sowie der Torfindustrie oder industrienahen Dienstleistungen an.



Marion Hackenthal
Bezirksleiterin

Foto: Fotostudio Reich



Breite Straße 12
49477 Ibbenbüren
Telefon: 05451 9685-0
E-Mail: bezirk.ibbenbueren@igbce.de



BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
07.04.	11.04.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.399,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110207-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-106-110207-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
10.03.	14.03.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.359,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110309-25
16.06.	20.06.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.359,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110310-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-106-110309-25



BWS-106-110310-25



Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3 siehe Seite 8–17

BR 4 – Betriebsrat und Arbeitsrecht

Wege durch den Irrgarten!

Wer seine Kolleg*innen in Fragen des Arbeitsrechts kompetent und zielführend beraten will, der darf sich nicht im Paragrafendschungel verirren. Schließlich geht es oft um Fragen, die für die Arbeitnehmer*innen von großer persönlicher und beruflicher Bedeutung sind, wie beispielsweise Abmahnungen oder die Änderung von Arbeitsverträgen. Und auch für die Gestaltung und Verhandlung von Betriebsvereinbarungen gilt es, über solide Kenntnisse des Arbeitsrechts zu verfügen. Dieses Seminar dient dir als Wegweiser durch die teils verschlungenen Pfade des Arbeitsrechts. Es führt dich in seine verschiedenen Bereiche ein und zeigt dir, welche Rechte es für die Beschäftigten, aber auch für den Betriebsrat festschreibt und welche Möglichkeiten du hast, diese Rechte durchzusetzen. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Das Arbeitsrecht**
 - Historie des Arbeitsrechts
 - Ein Überblick über die Gesetze
 - Das Arbeitsgericht
- **Formalanforderungen an den Betriebsrat für ein erfolgreiches Vorgehen**
 - Schriftformerfordernis
 - Nutzung der elektronischen Form
- **Das Verfahren der Streitbeilegung in arbeitsrechtlichen Verfahren**
 - Grundzüge arbeitsgerichtlicher Verfahren
- **Vertrauensvolle Zusammenarbeit**
 - Verhältnis Betriebsrat und Arbeitgeber
 - Zusammenarbeit und Monatsgespräch
 - Sozialpartnerschaft
- **Die Konfliktlösung in Mitbestimmungsfragen**
 - Innerbetriebliche Schlichtung
 - Deeskalation durch klare Kommunikation
 - Die Einigungsstelle
- **Systematische Vorgehensweise anhand eines Handlungsplans für die Praxis**
- **Bildungsangebote der BWS**



FACHLITERATUR FÜR DICH INKLUSIVE

1. Christian Schoof
Betriebsratspraxis von A bis Z
2. BR-4-Ordner



BWS-106-110402-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
08.09.	12.09.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.499,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-110402-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

Grundlagen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes

Risiken meiden, Chancen nutzen

Der Arbeits- und Gesundheitsschutz ist eine der zentralen Aufgaben des Betriebsrats. Um sie kompetent und erfolgreich wahrnehmen zu können, benötigt er ausreichende Kenntnisse zu den rechtlichen Regelungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz und zu seinen Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat, die in diesem Seminar vermittelt werden. Du lernst das duale Arbeitsschutzsystem in Deutschland, betriebliche Organisationsformen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes sowie die Pflichten des Arbeitgebers in diesem Bereich kennen. Zudem gehen wir darauf ein, welche Chancen und Risiken sich aus der Industrie 4.0 im Arbeitsschutz ergeben. Durch den Erfahrungsaustausch zwischen den Teilnehmer*innen des Seminars und eine praxisnahe Bearbeitung der Themen können gemeinsam betriebliche und gewerkschaftliche Handlungsstrategien entwickelt werden.

- **Ziele des Arbeits- und Gesundheitsschutzes**
 - Allgemeine Begriffsbestimmungen
 - Bereiche des Arbeits- und Gesundheitsschutzes
 - Das Belastungs-/Beanspruchungsmodell
- **Das duale Rechtssystem**
- **Rechtliche Regelungen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes**
 - Arbeitsschutzgesetz und Allgemeine Bundesbergverordnung
 - Weitere rechtliche Regelungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz
 - Betriebsverfassungsgesetz
- **Betriebliche Organisation des Arbeits- und Gesundheitsschutzes**
 - Aufgaben von Arbeitgebern, Sicherheitsfachkräften, Betriebsärzt*innen, Sicherheitsbeauftragten, Beschäftigten und Betriebsrät*innen
 - Zusammenarbeit des Betriebsrats mit Berufsgenossenschaft, Gewerbeaufsicht und Staatlichem Amt für Arbeitsschutz (StAfA)
 - Information, Mitbestimmung, Verantwortung und Zusammenarbeit im Arbeits- und Gesundheitsschutz
 - Mitwirkung des Betriebsrats im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- **Ermittlung und Beurteilung von Gefährdungen nach dem Arbeitsschutzgesetz**
 - Kreislauf der Gefährdungsbeurteilung
 - Klassifikation der Gefährdungen
 - Methoden der Ermittlung
 - Bewertung der Risiken nach der Risikomatrix
- **Fallbeispiele**
 - Zusammensetzung und Funktion des Arbeitsschutzausschusses
 - Betriebliche Gesundheitsförderung als Maßnahme zur Verbesserung des Arbeits- und Gesundheitsschutzes
 - Informationen und Instrumente der Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin



FACHLITERATUR FÜR DICH INKLUSIVE

Broschüre

Psychische Belastung

Frühsignale erkennen – Betriebliche

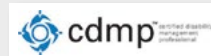
Handlungsschritte einleiten,

inkl. 4D-Indikator



INFO!

Das Seminar kann mit 14 Stunden zur Ausbildung zum „Certified Disability Management Professional“ (CDMP) der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (DGUV) angerechnet werden.



BWS-106-116601-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
10.11.	14.11.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Ringhotel Teutoburger Wald, Tecklenburg-Brochterbeck	1.390,00 €	436,95 €	392,52 €	BWS-106-116601-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



IGBCE-BEZIRK SCHLESWIG-HOLSTEIN



Die regionale Zuständigkeit dieses Bezirks erstreckt sich fast gänzlich über Schleswig-Holstein sowie einen kleineren Bereich Mecklenburg-Vorpommerns – insgesamt eine Fläche von 15.264 km². Hier kümmern wir uns um die Belange von Mitarbeiter*innen aus 109 Betrieben der chemischen Industrie sowie der Papier-, Fein- und Grobkeramik-, Glas-, Kunststoff-, Kautschuk- und Öl- und Gasindustrie. Insgesamt betreuen wir somit 8.300 Mitglieder. Möglich wird dies sowohl durch die Unterstützung von IGBCE-Mitgliedern, Funktionären, Betriebsräten, Gremien, Ortsgruppen, Jugend- und Auszubildenden- sowie Schwerbehinderten- und Seniorenvertretungen als auch durch unsere Regionalbüros in Brunsbüttel und Lübeck.



Henrike Rauber
Bezirksleiterin

Foto: Cordula Kropke



Friedenstraße 1–3
24568 Kaltenkirchen
Telefon: 04191 95733-0
E-Mail: bezirk.schleswig-holstein@igbce.de

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen

Die ultimative Starthilfe



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
10.03.	14.03.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Maritim Strandhotel Travemünde	1.599,00 €	558,75 €	297,20 €	BWS-111-110105-25
15.09.	19.09.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	ATLANTIC Grand Hotel Travemünde	1.599,00 €	664,70 €	600,00 €	BWS-111-110106-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-111-110105-25



BWS-111-110106-25

BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen

Der Mensch geht vor!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
12.05.	16.05.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Maritim Strandhotel Travemünde	1.699,00 €	558,75 €	409,36 €	BWS-111-110208-25
06.10.	10.10.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Maritim Strandhotel Travemünde	1.699,00 €	558,75 €	409,36 €	BWS-111-110209-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-111-110208-25



BWS-111-110209-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten

Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
16.06.	20.06.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	ATLANTIC Grand Hotel Travemünde	1.599,00 €	664,70 €	600,00 €	BWS-111-110311-25
03.11.	07.11.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	ATLANTIC Grand Hotel Travemünde	1.599,00 €	664,70 €	600,00 €	BWS-111-110312-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-111-110311-25



BWS-111-110312-25



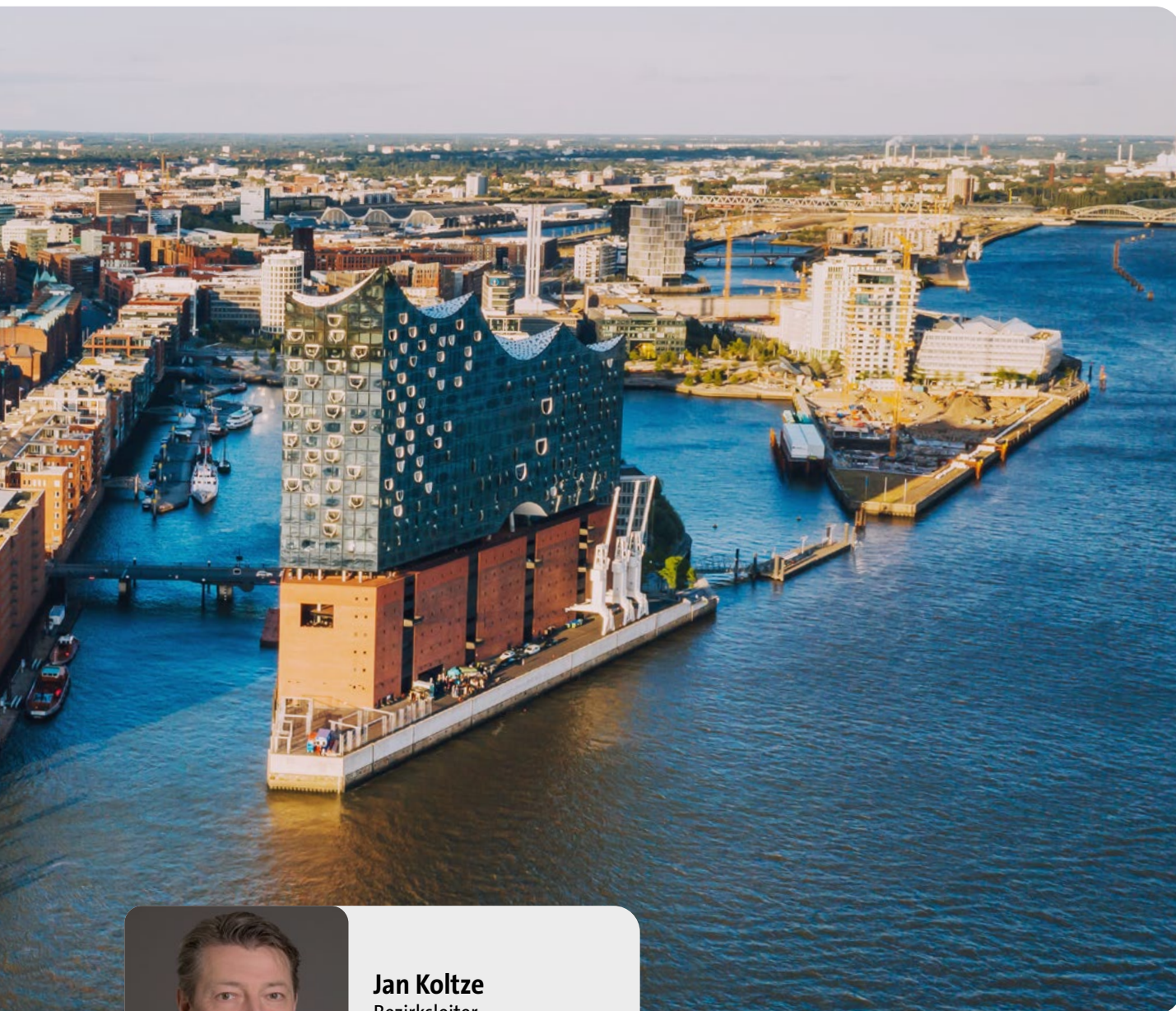
Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3
siehe Seite 8–17



IGBCE-BEZIRK HAMBURG/HARBURG



Der Bezirk Hamburg/Harburg umfasst den Großraum der Hansestadt mit mehr als 240 Unternehmen von Norderstedt bis Lüneburg und von Cuxhaven bis Reinbek. Die rund 14.000 Mitglieder arbeiten sowohl in DAX-Konzernen der Chemiebranche als auch in kleinen, klassischen Produktionsbetrieben nahezu aller Branchen, die in unserer Gewerkschaft organisiert sind. Da in Hamburg zahlreiche Hauptverwaltungen und Marketing- und Forschungsabteilungen ansässig sind, besteht bei den Mitgliedern ein deutlicher Überhang in der Gruppe der kaufmännischen und akademischen Angestellten. Von diesen sind viele außertariflich beschäftigt. In der Region haben wir derzeit drei aktive Ortsgruppen in Bergedorf, Lüneburg und Stade. Außerdem haben mehr als 30 der Betriebe eigene IGBCE-Vertrauensleutegremien. Zudem gibt es BR-Netzwerke in den Branchen Laborbetriebe und Mineralöl, in der Pharma- und Gesundheitsindustrie sowie im Kautschukbereich.



Jan Koltze
Bezirksleiter

Foto: Cordula Kropke



Besenbinderhof 60, Ebene 3
20097 Hamburg
Telefon: 040 280096-0
E-Mail: bezirk.hamburg@igbce.de



BR 2 – Betriebsrat und Personalwesen Der Mensch geht vor!



Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
03.02.	07.02.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.580,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110210-25
24.11.	28.11.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.580,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110211-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-112-110210-25



BWS-112-110211-25

BR 3 – Betriebsrat und soziale Angelegenheiten Agieren statt reagieren!

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
27.01.	31.01.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.520,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110313-25
01.12.	05.12.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	havenhostel Cuxhaven	1.520,00 €	299,00 €	300,00 €	BWS-112-110314-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-112-110313-25



BWS-112-110314-25



Detaillierte Beschreibung der Starterseminare BR 1–3 siehe Seite 8–17

BR 1 – Das Einmaleins für neu gewählte Betriebsrät*innen – Kompaktseminar

Die ultimative Starthilfe

Auf neu gewählte Betriebsrät*innen kommt so einiges zu: Sie müssen sich in ein Team integrieren, sie tragen auf einmal eine große Verantwortung und sie müssen der Belegschaft mit kompetentem Rat zur Seite stehen. Am besten bewältigt man das alles auf der Grundlage solider Kenntnisse – und genau dafür ist dieses Seminar gemacht. Neu gewählte Betriebsratsmitglieder und Ersatzkandidat*innen erhalten hier das Basiswissen, um ihre Aufgaben im Amt von Anfang an (rechts)sicher erfüllen zu können. Anhand zahlreicher Beispiele aus dem Betriebsalltag und mithilfe vieler praktischer Übungen führt das Seminar Schritt für Schritt in die rechtlichen Grundlagen, die Handlungsfelder und -möglichkeiten sowie die erfolgreiche Gestaltung der Betriebsratsarbeit ein. Zudem unterstützen wir dich bei der Planung deines weiteren Bildungsweges.

- **Betrieb und Mitbestimmung**
 - Zusammenspiel der betrieblichen Parteien
 - Historische Wegepunkte der Betriebsverfassung
- **Gesetze und Beteiligungsrechte**
 - Einführung in die Rechtssystematik
 - Umgang mit Gesetzen und Beteiligungsrechten
 - Normenpyramide
 - Zitieren von Gesetzestexten
 - Rechte des Betriebsrats
 - Fallbeispiele zu den Beteiligungsrechten des Betriebsrats
- **Die Abstufung der Beteiligungsrechte von echter Mitbestimmung bis zur Information**
 - Rolle der Gewerkschaften und der Arbeitgeberverbände in der betrieblichen Mitbestimmung
 - Rechte und Pflichten der Betriebsratsmitglieder
 - Schutzvorschriften für die Betriebsratsmitglieder
- **Zusammenarbeit, Aufgaben und Rechtsstellung**
 - Die gesetzlichen Aufgaben des Arbeitgebers und des Betriebsrats nach § 80 BetrVG
- **Geschäftsführung des Betriebsrats**
 - Aufgaben des*der Betriebsratsvorsitzenden
 - Die Betriebsratssitzung
 - Die Geschäftsordnung
 - Einladung, Tagesordnung, Protokoll, Beschluss
- **Die Betriebsversammlung**
- **Bildungsangebote der BWS**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- BR-1-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Prof. Karl Fitting u. a.: Betriebsverfassungsgesetz mit Wahlordnung, Handkommentar
- Beck-Texte: ArbG – Arbeitsgesetze



BWS-112-110901-25

Dauer 3 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
05.05.	07.05.25	09:00 Uhr	13:00 Uhr	Novotel Hamburg City Alster	1.139,00 €	304,20 €	231,78 €	BWS-112-110901-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsrät*innen Neue Rechte, Positionen, Entwicklungen

Für eine effektive Interessenvertretung müssen Betriebsrät*innen stets auf dem neuesten rechtlichen Stand sein. Das gilt vor allem für das Arbeitsrecht, denn gerade in diesem Bereich gibt es häufige und zahlreiche Gesetzesänderungen und damit verbunden eine immer neue Rechtsprechung. Dieses Seminar verschafft dir einen Überblick über die wichtigsten Neuerungen und Entscheidungen im Arbeitsrecht und zeigt auf, was sie ganz konkret für die Arbeit des Betriebsrats bedeuten.

- Neue und geänderte Gesetze im Arbeitsrecht und angekündigte arbeitsrechtliche Entwicklungen einschließlich der Begründung des Gesetzgebers und der Positionen der IGBCE
- Analyse der (zukünftigen) Veränderungen hinsichtlich ihrer Auswirkungen auf die konkrete Betriebsratsarbeit
- Neueste Rechtsprechung der Gerichte zum Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht sowie zu wesentlichen tarifrechtlichen Fragen
- Reaktionsmöglichkeiten des Betriebsrats auf Urteile und Beschlüsse der Arbeitsgerichtsbarkeit in der betrieblichen Praxis



BWS-112-116401-25



BWS-112-116402-25

Dauer 1 Tag

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
23.05.	23.05.25	10:00 Uhr	16:00 Uhr	Best Western Plus Hotel Böttcherhof, Hamburg	299,00 €	88,24 €	–	BWS-112-116401-25
10.10.	10.10.25	10:00 Uhr	16:00 Uhr	Best Western Plus Hotel Böttcherhof, Hamburg	299,00 €	88,24 €	–	BWS-112-116402-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX





Auf den nächsten Seiten findest du die Seminarinhalte und ausführliche Informationen zu unseren Seminaren JAV 1–3.



Es ist nicht mehr lange bis zur JAV-Wahl:
Das Gremium wird vielleicht komplett neu
aufgestellt, junge JAVis rücken nach und
ihr müsst euer Team neu strukturieren.
Zeit, unsere spezialisierten Seminare zu
buchen, um sicherzustellen, dass ihr
bestens ausgestattet seid und euer Amt
effektiv ausüben könnt!

STARTKLAR FÜR DIE JAV-ARBEIT

Um einen gelungenen Start als JAVi hinzulegen, brauchst du das nötige Wissen und Know-how, auf dessen Basis du sicher agieren und deine jungen Kolleg*innen erfolgreich vertreten kannst. Die Seminare JAV 1–3 machen dich fit für deinen Start als Jugend- und Auszubildendenvertreter*in und vermitteln dir die Grundlagen, die du für deine Arbeit benötigst. Hier lernst du nicht nur deine Rechte und Pflichten als JAVi kennen, sondern erfährst auch, welche Gestaltungsmöglichkeiten das Arbeitsrecht der JAV eröffnet, zum Beispiel wenn es darum geht, für eine möglichst gute Ausbildung im Betrieb zu sorgen und die Übernahmechancen der Azubis zu erhöhen. Aber auch die effektive Organisation der JAV-Arbeit und eine wirkungsvolle Öffentlichkeitsarbeit stehen auf dem Trainingsplan. Darüber hinaus bieten dir unsere Seminare die Gelegenheit, deine eigenen Ideen zu entwickeln und dich mit anderen JAVis auszutauschen. Mit all dem bist du startklar für eine erfolgreiche JAV-Arbeit!

JAV 1 – Der kalte Sprung in die JAV-Arbeit

Modul 1 von 3

Du hast dir als Mitglied der JAV viel vorgenommen und willst etwas im Betrieb bewegen? Du möchtest die Auszubildenden bestmöglich vertreten und deine Ideen in den verschiedenen Gremien einbringen? Und natürlich willst du dabei sicher und souverän auftreten? Dann stell deine JAV-Arbeit von Anfang an auf eine solide Basis. Dieses Seminar vermittelt dir die Grundlagen, die du für eine erfolgreiche Jugend- und Auszubildendenvertretung brauchst, und ist gerade für die JAVis wichtig, die erst seit Kurzem dabei sind. Es führt dich in die Rechte, Pflichten und Aufgaben der JAV ein und du lernst die rechtlichen Rahmenbedingungen der JAV-Arbeit kennen. Zudem erfährst du, wie die Zusammenarbeit innerhalb der JAV, aber auch mit anderen betrieblichen Gremien wie dem Betriebsrat am besten funktioniert.

- **Die betriebliche Interessenvertretung**
 - Die heutige Bedeutung der betrieblichen Interessenvertretung
 - Entwicklung der betrieblichen Mitbestimmung und ihrer Rahmenbedingungen in Deutschland
 - Grundwerte der betrieblichen Interessenvertretung
- **Die Arbeit in der JAV**
 - Grundlagen der Zusammenarbeit und Kommunikation im JAV-Gremium
 - Umgang mit verschiedenen Methoden und Medien zur Darstellung und Zusammenarbeit
 - Grundlagen zur Erarbeitung von Informationen
- **Rechtliche Grundlagen**
 - Aufbau und Zusammenwirken verschiedener Bestandteile unserer Arbeitsrechtsnorm
 - Einführung ins Recht
 - Gesetzliche Grundlagen der JAV-Arbeit aus dem Betriebsverfassungsgesetz
 - Gesetzliche Gestaltungsmöglichkeiten durch das Zusammenwirken von JAV und BR
 - Grundlagen: Aufbau und Struktur von Betriebsvereinbarungen
 - Individualrechtliche Bestimmungen aus dem Betriebsverfassungsgesetz
 - Eigene Rolle als Mitglied der JAV in der Interessenvertretung
- **Zusammenarbeit mit anderen Gremien**
 - Grundlegende Darstellung des besonderen Zusammenspiels unterschiedlicher Beteiligter in der Interessenvertretung
 - Bedeutung und Nutzen verschiedener Netzwerke zur Interessenvertretung
 - Zusammenarbeit der betrieblichen Gremien fördern
- **Qualifizierung als Instrument einer starken Interessenvertretung**
 - Planung, Organisation und Durchführung verschiedener Formate zur Zusammenarbeit mit und Information von Auszubildenden



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- JAV-Tasche
- BWS-Hefter
- JAV-Mappe mit Kugelschreiber, Bleistift, Radiergummi, Spitzer und Lineal
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Prof. Karl Fitting u. a.: Betriebsverfassungsgesetz mit Wahlordnung, Handkommentar
- Becker | Gimpel | Gorsky | Gün | Holtz | Kröll | Lenz | Ratayczak | Ressel: Praxis der JAV von A bis Z



DAS KÖNNTE DICH AUCH INTERESSIEREN

Qualifizierung zahlt sich aus! Jetzt die Seminare JAV 1–3 zusammen buchen und 50,00 € pro Starterseminar sparen (siehe Seite 61)!



Die Termine für das Starterseminar JAV 1 findest du auf der übernächsten Seite.



**startUp
BILDUNG**

JAV 1 – ALLES INKLUSIVE !

Mit der Grundausrüstung des JAV-1-Starterseminars bist du bestens gerüstet für eine erfolgreiche Seminar-
teilnahme und die tägliche JAV-Arbeit.

Außerdem inklusive
(ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

JAV 1 – Der kalte Sprung in die JAV-Arbeit

Modul 1 von 3

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
16.02.	21.02.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münders	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-210101-25
16.03.	21.03.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	IGBCE Jugenddorf Hans-Böckler, Grömitz	1.499,00 €	375,00 €	375,00 €	BWS-100-210102-25
06.04.	11.04.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	IGBCE Jugenddorf Hans-Böckler, Grömitz	1.499,00 €	375,00 €	375,00 €	BWS-100-210103-25
01.06.	06.06.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	Bildungs- und Tagungszentrum HVHS Springe	1.499,00 €	360,00 €	365,00 €	BWS-100-210104-25
24.08.	29.08.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	IGBCE Jugenddorf Hans-Böckler, Grömitz	1.499,00 €	375,00 €	375,00 €	BWS-100-210105-25
09.11.	14.11.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	IGBCE Jugenddorf Hans-Böckler, Grömitz	1.499,00 €	375,00 €	375,00 €	BWS-100-210106-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-210101-25



BWS-100-210102-25



BWS-100-210103-25



BWS-100-210104-25



BWS-100-210105-25



BWS-100-210106-25





**QUALIFIZIERUNG
ZAHLT SICH AUS!**

SICHER DIR DEINEN RABATT!

Melde dich bei den JAV-Starterseminaren an und erhalte eine Ermäßigung von 50,00 € pro Seminar. Die Ermäßigung gilt bereits ab einem* einer Teilnehmer*in. Grundvoraussetzung ist, dass alle JAV-Starterseminare zusammen gebucht werden. Der Rabatt wird ausschließlich auf die Seminare JAV 1–3 gewährt.

GESAMTNACHLASS:

1 Teilnehmer*in 150,00 €

2 Teilnehmer*innen 300,00 €

3 Teilnehmer*innen 450,00 €

JAV 2 – Wie du effizient aktiv wirst

Modul 2 von 3

Zu den wichtigsten Aufgaben der Jugend- und Auszubildendenvertretung gehört es, dazu beizutragen, dass die Qualität der beruflichen Ausbildung im Betrieb möglichst hoch ist und dass möglichst viele junge Menschen nach ihrer Ausbildung im Betrieb übernommen werden. Dieses Seminar hilft dir dabei, dieser Aufgabe gerecht zu werden. Es zeigt auf, wie sich die Qualität der Berufsausbildung in den verschiedenen Berufsbildern beurteilen und verbessern lässt. Du lernst die rechtlichen Grundlagen rund um das Thema Ausbildung kennen und erfährst, welche Gestaltungsspielräume die verschiedenen Gesetze der JAV eröffnen.

- **Rechtliche Grundlagen**
 - Gestaltung der betrieblichen Ausbildung durch die Mitbestimmungsmöglichkeiten des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG)
 - Grundlagen des Jugendarbeitsschutzgesetzes (JArbSchG)
 - Grundlagen des Berufsbildungsgesetzes (BBiG)
- **Berufsbildung**
 - Berufliche Bildung als Schwerpunkt der JAV-Arbeit
 - Umgang mit Berufsbildern im Betrieb
 - Berufsbildungspolitische Gestaltungsmöglichkeiten
 - Betriebliche Beteiligte bei der Berufsbildung im Betrieb
 - Strukturen und Aufbau der Berufsbildung in Deutschland
- **Die Arbeit der JAV**
 - Relevante Tarifverträge und Verordnungen für die JAV-Arbeit
 - Vertiefend: Bedeutung von Betriebsvereinbarungen als Instrument der betrieblichen Interessenvertretung
 - Entwicklung von Zielen in der JAV-Arbeit
 - Konfliktlösungsstrategien für die JAV-Arbeit
 - Einbindung von neuen Auszubildenden in die JAV-Arbeit
 - Bildungsbedarfe für die JAV-Arbeit und eigene Bildungsplanung



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Hefter
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Bleistift
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Thomas Lakies, Annette Malottke: BBiG – Berufsbildungsgesetz. Mit Kurzkommentierung des Jugendarbeitsschutzgesetzes
- Thomas Lakies: Jugendarbeitsschutzgesetz, Basiskommentar



DAS KÖNNTE DICH AUCH INTERESSIEREN

Qualifizierung zahlt sich aus! Jetzt die Seminare JAV 1–3 zusammen buchen und 50,00 € pro Starterseminar sparen (siehe Seite 61)!

JAV 2 – Wie du effizient aktiv wirst

Modul 2 von 3

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
11.05.	16.05.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	IGBCE Jugenddorf Hans-Böckler, Grömitz	1.499,00 €	375,00 €	375,00 €	BWS-100-210201-25
07.09.	12.09.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-210202-25
16.11.	21.11.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münde	1.499,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-100-210203-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG *zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-210201-25



BWS-100-210202-25



BWS-100-210203-25










Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick • BWS-Kugelschreiber
- BWS-Bleistift • BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

JAV 2 – ALLES INKLUSIVE !

JAV 3 – Wie du Projekte planst und umsetzt

Modul 3 von 3

Projekte initiieren, vorbereiten, durchführen, auswerten und kommunizieren – das will gelernt sein. Genauso wie eine effektive Organisation der Jugend- und Auszubildendenvertretung, eine gute Zusammenarbeit im Team und eine erfolgreiche Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb. Mit all diesen Themen beschäftigt sich dieses Seminar. Du lernst, wie sich Projekte planen und umsetzen lassen, und bekommst dabei auch die Grundlagen der Verhandlungstechnik vermittelt. Über das Projektmanagement hinaus beschäftigen wir uns in diesem Seminar aber auch mit aktuellen Entwicklungen bei der Berufsbildung wie beispielsweise der Digitalisierung in der Ausbildung.

- **Arbeiten in Projekten**
 - Strategien zur Umsetzung von Projekten
 - Grundlagen zum Thema Verhandlungstechnik
 - Projektplanung zur Verbesserung der Ausbildungsqualität im Betrieb
- **Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb**
- **JAV-Arbeit**
 - Gesetzliche Rahmenbedingungen zur strategischen JAV-Arbeit
 - Rechtliche Grundlagen zum Umgang mit digitaler Kommunikation in der JAV-Arbeit
 - Nachhaltige JAV-Arbeit im Kontext des Wissenstransfers innerhalb der JAV
 - Umgang mit Informationen und deren Bewertung
 - Weitere Beteiligungsmöglichkeiten in der betrieblichen Interessenvertretung
- **Berufsbildung**
 - Aktuelle Entwicklungen in der Berufsbildung
 - Gute Ausbildung als Zielvorstellung
 - Digitalisierung in der Ausbildung
 - Neue Herausforderungen für die berufliche Bildung
- **Strukturen, Institutionen und Zusammenwirken von Arbeitgeber- und Arbeitnehmerverbänden**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Hefter
- BWS-Marker-Set
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Bleistift
- BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen
- Holger Timinger:
Modernes Projektmanagement
in der Praxis



DAS KÖNNTE DICH AUCH INTERESSIEREN

Qualifizierung zahlt sich aus! Jetzt die Seminare JAV 1–3 zusammen buchen und 50,00 € pro Starterseminar sparen (siehe Seite 61)!

JAV 3 – Wie du Projekte planst und umsetzt

Modul 3 von 3

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
07.12.	12.12.25	18:00 Uhr	12:30 Uhr	Bildungs- und Tagungszentrum HVHS Springe	1.499,00 €	360,00 €	365,00 €	BWS-100-210301-25
Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG								*zzgl. gesetzlicher MwSt.



BWS-100-210301-25





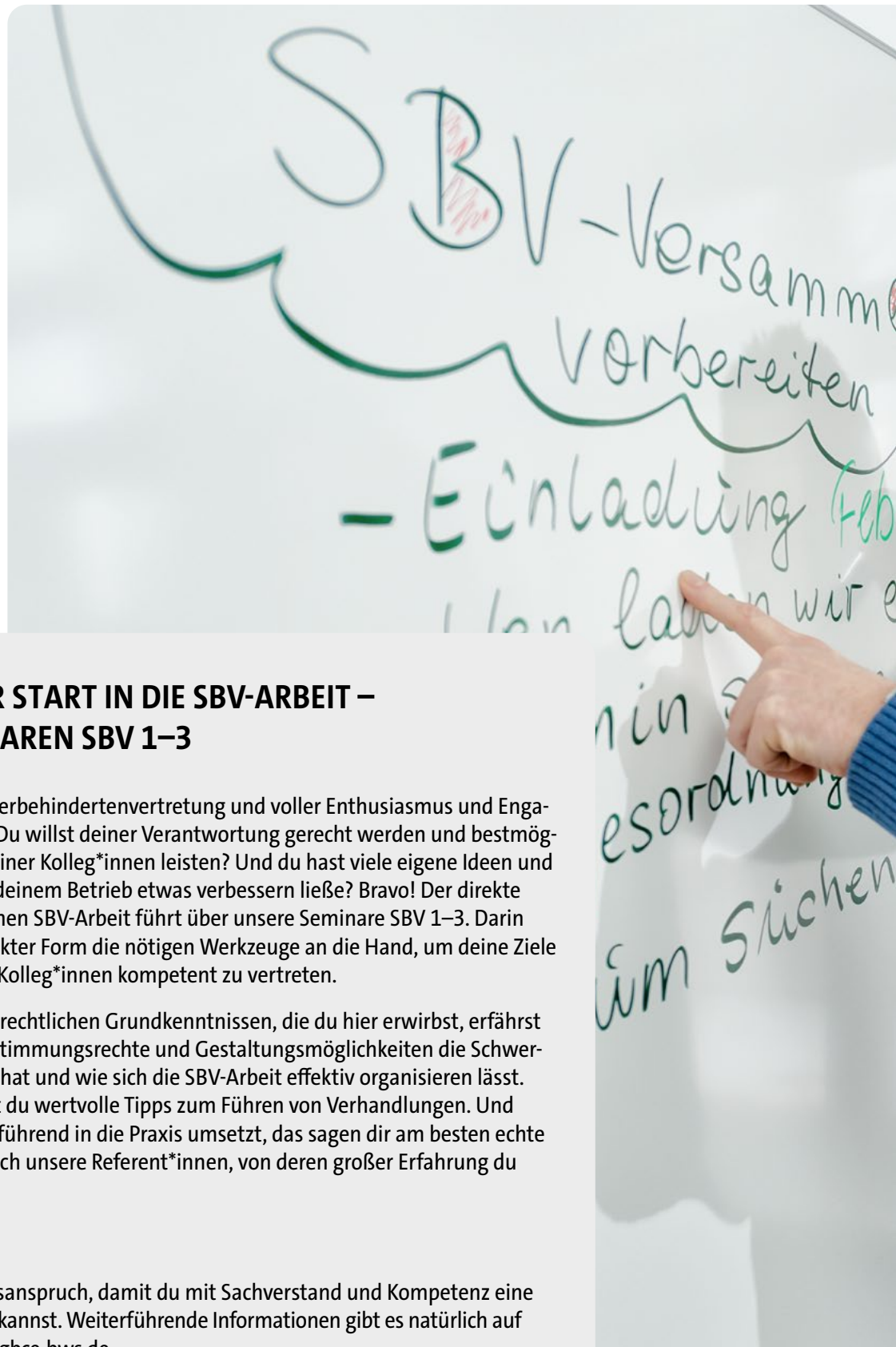





Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick • BWS-Kugelschreiber
- BWS-Bleistift • BWS-Textmarker
- BWS-Haftnotizen

JAV 3 – ALLES INKLUSIVE !



ERFOLGREICHER START IN DIE SBV-ARBEIT – MIT DEN SEMINAREN SBV 1–3

Du bist neu in der Schwerbehindertenvertretung und voller Enthusiasmus und Engagement bei der Sache? Du willst deiner Verantwortung gerecht werden und bestmögliche Arbeit im Sinne deiner Kolleg*innen leisten? Und du hast viele eigene Ideen und Vorschläge, wie sich in deinem Betrieb etwas verbessern ließe? Bravo! Der direkte Weg zu einer erfolgreichen SBV-Arbeit führt über unsere Seminare SBV 1–3. Darin bekommst du in kompakter Form die nötigen Werkzeuge an die Hand, um deine Ziele zu erreichen und deine Kolleg*innen kompetent zu vertreten.

Neben den wichtigsten rechtlichen Grundkenntnissen, die du hier erwirbst, erfährst du auch, welche Mitbestimmungsrechte und Gestaltungsmöglichkeiten die Schwerbehindertenvertretung hat und wie sich die SBV-Arbeit effektiv organisieren lässt. Darüber hinaus erhältst du wertvolle Tipps zum Führen von Verhandlungen. Und wie du dein Wissen zielführend in die Praxis umsetzt, das sagen dir am besten echte Praktiker*innen – nämlich unsere Referent*innen, von deren großer Erfahrung du profitierst.

ÜBRIGENS:

Nutze deinen Schulungsanspruch, damit du mit Sachverstand und Kompetenz eine gute SBV-Arbeit leisten kannst. Weiterführende Informationen gibt es natürlich auf unserer Website: www.igbce-bws.de.



Auf den nächsten Seiten findest du die Seminarinhalte und ausführliche Informationen zu unseren Seminaren SBV 1–3.

SBV 1+2



Abbildung ähnlich!

SBV 3



Abbildung ähnlich!

SBV 1–3



ALLES INKLUSIVE !

Die Starterseminare SBV 1–3 sind ausgestattet mit:

- BWS-Rucksack (SBV 1+2)
- BWS-Sporttasche (SBV 3)
- BWS-Seminarordner
- BWS-Schreibblock

Außerdem inklusive (ohne Abbildung):

- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Haftnotizen

SBV 1

Die wichtigsten Grundlagen deiner Arbeit

Wer neu gewählt worden ist oder bislang noch an keinem Seminar zur Schwerbehindertenvertretung teilgenommen hat, ist hier genau richtig. Als Grundlage für weiterführende Fachseminare bringt dich dieses Seminar auf einen ersten fundierten Wissensstand in Sachen SBV-Arbeit. Vom richtigen Umgang mit dem Sozialgesetzbuch IX bis hin zur Teilnahme an Betriebsrats- und Ausschusssitzungen lernst du die thematischen Grundlagen sowie deine Rechte und Möglichkeiten kennen, mit denen du die Anliegen der Belegschaftsmitglieder konstruktiv unterstützen kannst. Dieses Seminar richtet sich an Schwerbehindertenvertretungen UND Betriebsräte und ist ebenfalls für Inklusionsbeauftragte des Unternehmens offen.

- Rahmenbedingungen der SBV-Arbeit
- Das Sozialgesetzbuch IX
- Einführung in Rechtssystematik und Normenpyramide
- Der Umgang mit den Gesetzen
- Behinderungs- und Benachteiligungsverbot, Kündigungsschutz, Freistellung
- Gleichstellung und Integration



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- SBV-1-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Haftnotizen
- BMAS: Versorgungsmedizin-Verordnung
- Felde | Helbig u. a.: Schwerbehindertenrecht – Basiskommentar zum SGB IX (Teil 3) mit Wahlordnung
- Thomas Knoche: Grundlagen – SGB IX: Teilhabe und Rehabilitation von Menschen mit Behinderungen
- Walhalla Fachredaktion: Das gesamte Behinderten- und Rehabilitationsrecht



BWS-437-870501-25



BWS-437-870502-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
16.02.	21.02.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Mündler	1.650,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-437-870501-25
06.10.	10.10.25	12:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel INCLUDiO, Regensburg	1.650,00 €	452,95 €	325,24 €	BWS-437-870502-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

SBV 2

Einflussmöglichkeiten der SBV

Für Menschen mit Behinderung gelten im Arbeitsverhältnis besondere Regelungen – einige nur für schwerbehinderte, andere auch für gleichgestellte Kolleg*innen. In diesem Aufbauseminar machst du dich mit den Handlungsmöglichkeiten der Schwerbehindertenvertretung bei Personalentscheidungen vertraut. Welche Voraussetzungen müssen für einen Antrag zur Erlangung eines Schwerbehindertenausweises erfüllt sein? Wer kann gleichgestellt werden? Welche arbeitsrechtlichen Besonderheiten sind bei Einstellung, Versetzung, Umgruppierung und Kündigung zu beachten? All diese Fragen besprechen wir ausführlich – bis hin zur aktuellen Rechtsprechung im Sozial- und Schwerbehindertenrecht. Gestärkt durch dieses Wissen und viele neue Impulse bist du in der Lage, deine Kolleg*innen erfolgreich bei der Geltendmachung ihrer Ansprüche zu unterstützen. Dieses Seminar richtet sich an Schwerbehindertenvertretungen UND Betriebsräte und ist ebenfalls für Inklusionsbeauftragte des Unternehmens offen.

- **Einstellung von Menschen mit Behinderung**
- **Beteiligung beim Einstellungsverfahren**
- **Beteiligung bei Versetzungen**
- **Beteiligung bei Umgruppierungen**
- **Beteiligung bei der Beendigung von Arbeitsverhältnissen**
- **Sicherung der Beschäftigung**
- **Antrag beim Versorgungsamt**
- **Feststellung des Grades der Behinderung**
- **Antrag auf Gleichstellung**
- **Aktuelle Rechtsprechung im Sozial- und Schwerbehindertenrecht**



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Rucksack
- SBV-2-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Haftnotizen
- Dr. Michael Kittner: Arbeits- und Sozialordnung
- Felde | Gilsbach u. a.: Praxis der Schwerbehindertenvertretung von A bis Z
- Klebe | Ratayczak | Heilmann | Spoo: Betriebsverfassungsgesetz – Basiskommentar mit Wahlordnung



BWS-437-870601-25



BWS-437-870602-25



BWS-437-870603-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
17.03.	21.03.25	12:00 Uhr	12:45 Uhr	Hotel INCLUDiO, Regensburg	1.490,00 €	452,95 €	385,04 €	BWS-437-870601-25
04.05.	09.05.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münders	1.490,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-437-870602-25
26.10.	31.10.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Adolf-Schmidt-Tagungszentrum Haltern am See	1.490,00 €	216,25 €	452,35 €	BWS-437-870603-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

SBV 3

Kompetent kommunizieren und Anträge stellen

Beraten, Anträge formulieren, Kontakte knüpfen, Gespräche führen: Deine Aufgaben als Schwerbehindertenvertreter*in sind vielfältig und herausfordernd. Um sie im Interesse deiner betroffenen Kolleg*innen zu meistern, musst du gut informiert sein und deine Möglichkeiten voll ausschöpfen. In diesem Seminar machen wir dich fit für die erfolgreiche Kommunikation mit internen und externen Partnern. Du erhältst einen umfassenden Überblick über die Aufgaben, Leistungen und Zuständigkeiten von Integrationsämtern und Rehabilitationsträgern. Außerdem erfährst du, welche Instrumente der Prävention, Rehabilitation und Eingliederung es gibt und welche gewerkschaftlichen Ziele damit verbunden sind. Dieses Seminar richtet sich an Schwerbehindertenvertretungen UND Betriebsräte und ist ebenfalls für Inklusionsbeauftragte des Unternehmens offen.

- Gespräche mit internen und externen Partnern
- Kommunikation für die Schwerbehindertenvertretung
- Integrationsamt als erste Anlaufstelle
- Leistungen für behinderte Menschen im Arbeitsleben
- Prävention und Rehabilitation
- Rehabilitationsträger: Aufgaben und Zuständigkeiten
- Instrumente der Eingliederung
- Gewerkschaftliche Ziele



FÜR DICH ALLES INKLUSIVE

- BWS-Sporttasche
- SBV-3-Ordner
- BWS-Schreibblock
- BWS-USB-Stick
- BWS-Kugelschreiber
- BWS-Haftnotizen
- Ralf Hauner:
Schwerbehindertenausweis erfolgreich beantragen
- Thomas Knoche:
Grundlagen – SGB IX: Teilhabe und Rehabilitation von Menschen mit Behinderungen
- Thomas Knoche:
Finanzielle Hilfen für Menschen mit Behinderung



BWS-437-870701-25



BWS-437-870702-25



BWS-437-870703-25



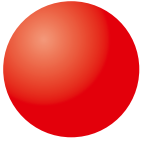
BWS-437-870704-25

Dauer 5 Tage

von	bis	Beginn	Ende	Seminarort	Seminarkosten	V*	U*	Seminarnummer
09.03.	14.03.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Bildungszentrum Kagel-Möllenhorst	1.490,00 €	242,55 €	461,05 €	BWS-437-870701-25
15.06.	20.06.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Wilhelm-Gefeller-Tagungszentrum Bad Münders	1.490,00 €	241,95 €	454,15 €	BWS-437-870702-25
02.11.	07.11.25	18:00 Uhr	12:45 Uhr	Adolf-Schmidt-Tagungszentrum Haltern am See	1.490,00 €	216,25 €	452,35 €	BWS-437-870703-25
24.11.	28.11.25	12:00 Uhr	12:45 Uhr	ARIBO Hotel Erbendorf	1.490,00 €	479,65 €	331,96 €	BWS-437-870704-25

Freistellung: § 37 Abs. 6 BetrVG / § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX

*zzgl. gesetzlicher MwSt.



UNSERE REFERENT*INNEN AUF LANDESEBENE



HOCH QUALIFIZIERT UND EIN MAXIMUM AN PRAXISNÄHE

Die Nähe zur Gewerkschaft ist unser Heimvorteil, von dem du auch bei der Auswahl unserer Referent*innen profitierst. Uns ist es wichtig, dass du Wissen von Menschen vermittelt bekommst, die deinen Alltag und deine Herausforderungen im Gremium kennen.

Daher sind unter unseren Referent*innen zahlreiche

- **erfahrene Gewerkschaftssekretär*innen der IG BCE,**
- **Betriebsrät*innen oder**
- **Schwerbehindertenvertrauenspersonen.**

Ergänzt wird unser Portfolio an Referent*innen von

- **hoch qualifizierten Fachanwält*innen,**
- **Rechtswissenschaftler*innen und Richter*innen,**
- **Diplom-Psycholog*innen,**
- **Ingenieur*innen,**
- **Sozialwissenschaftler*innen,**
- **Ökonom*innen und**
- **Kommunikationsprofis.**

Mit Fachwissen und geschultem Blick helfen sie dir, komplexe Anforderungen zu meistern.

Nachfolgend eine Kurzdarstellung unserer Referent*innen der hier im Katalog abgebildeten Seminare. Ausführliche Informationen zu unseren Referent*innen findest du auf unserer Website www.igbce-bws.de.



Michael Bachmann

war 35 Jahre freigestellter Betriebsrat
ehemaliger Betriebsratsvorsitzender,
Gesamtbetriebsratsvorsitzender
Schwerpunkte: BR-Grundlagenseminare
praxisnahe Referententätigkeit



Hildegard Bohne

Chemielaborantin, Diplom-Betriebswirtin,
M.A. in HRM, Kommunikationstrainerin
Schwerpunkte: Betriebsversammlungen
spannend gestalten (Inhouse), Klausurta-
gungen und Personalentwicklung von
Betriebsrät*innen, Seminare BR 1–5, Arbeits-
recht für Arbeitnehmer*innen 1–2, Redetechnik
und Rhetorik



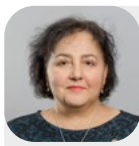
Susanne Czudzewitz

war 18 Jahre Betriebsratsvorsitzende
ist heute freiberufliche Referentin für
Betriebrats- und Kommunikationsseminare
Schwerpunkte: Teamentwicklung und
Klausurtagungen
Ausbildung als systemische Coachin



Heiner Delgehausen

hat 20 Jahre als Betriebsrat gearbeitet
war freigestellter Betriebsratsvorsitzender
und stellvertretender Aufsichtsratsvorsitzender
war ehrenamtlicher Arbeitsrichter an
verschiedenen Arbeits- und Landesgerichten
Themenschwerpunkte: Unterstützung von
Einzelgremien, Begleitung von Betriebs-,
JAV- und SBV-Wahlen und Wahlvorstands-
schulungen



Aynur Ersin

Pädagogin mit Schwerpunkt Arbeits- und
Organisationspsychologie, Wirtschafts-
pädagogik
HBS-Altstipendiatin
politische Basistrainerin der SPD/PBN Nds.
sowie FES
seit 1983 Trainerin für Betriebsrats- und
IGBCE-Basisseminare
arbeitet seit 2016 in spezifischen Projekten
für die IGBCE



**Hedwig
Grabenberger**

Arbeitspsychologin, Industrieanthropologin,
Coach, Entspannungstrainerin
seit 1991 freiberufliche Seminarleiterin
Themenschwerpunkte: psychische
Belastungen am Arbeitsplatz, Arbeits-
und Gesundheitsschutz, Kommunikation,
Grundlagenseminare



Thomas Hempel

arbeitet bei der tesa Werk Hamburg GmbH
seit 2014 Mitglied des Betriebsrats
Mitglied im Bezirksvorstand Hamburg/
Harburg
engagiert sich als erfahrener Teamer für die
betriebliche Interessenvertretung
Themenschwerpunkte: Workshops und
Vorträge für Vertrauensleute, BR- Grund-
lagenseminare

**Lernen ist wie
Rudern gegen
den Strom.
Hört man da-
mit auf, treibt
man zurück.**

Lao-Tse



Heike Jäger

Diplom-Sozialwirtin, Sozial- und Wirtschafts-
historikerin, Weiterbildungsmanagerin
gelernte Chemielaborantin, war Betriebs-
rätin
heute freiberufliche Seminarleiterin,
Projektbegleiterin
Schwerpunkte: Grundlagen- und Wahlvor-
standsschulungen, Veränderungen in der
Arbeitswelt, Geschichte der Mitbestimmung



Thomas Kalberlah

ContiTech Hannover, Produktionsplanung
gelernter Gas- und Wasserinstallateur,
Industriemeister IHK
seit 1998 Betriebsrat und im Vertrauens-
körpervorstand
erfahrener Teamer für verschiedene Themen
der betrieblichen Interessenvertretung



Vahdettin Kilic

Betriebsratsvorsitzender bei der Melos
GmbH in Melle
Mitglied im Bezirksvorstand der IGBCE
ehrenamtlicher Richter am Arbeitsgericht
Themenschwerpunkt: BR-Grundlagen-
seminare

**Lernen ist
Erfahrung,
alles andere
ist Information.**

Albert Einstein



Helmut Krimp

stellvertretender Betriebsratsvorsitzender,
Continental Reifen Deutschland GmbH in
Hannover-Stöcken

ehrenamtlicher Sozialrichter am LSG Celle,
Verwaltungsratsmitglied der pronava BKK

seit 20 Jahren Referent, Schwerpunkte:
Betriebsrat, Vertrauensleute

Sprecher des RAK LB Nord



Björn Mackensen

Maschinenbautechniker, Fachrichtung
CNC-Anlagentechnik

arbeitet bei der Sun Chemical Osterode
Druckfarben GmbH

seit 1998 Betriebsratsmitglied,
seit 2010 Betriebsratsvorsitzender

Themenschwerpunkt: Starterseminare
BR 1–3, Schichtarbeit und Tarifthemen



Frank Marquard

arbeitet in der Papierherstellung der
Hahnemühle FineArt GmbH

Vorsitzender des Betriebsrats

ehrenamtlicher Richter am Arbeitsgericht
Göttingen

Themenschwerpunkt: BR-Grundlagen-
seminare und Seminare für Vertrauensleute



Manuela Martin

seit vielen Jahren Betriebsratsvorsitzende

Studium der Arbeitswissenschaften,
Ausbildung als systemische Coachin

Schwerpunkte: Kommunikation, Gesund-
heitsschutz, Grundlagen der Betriebsrats-
arbeit

Teamentwicklung und Klausurtagungen für
Betriebsratsgremien



Jürgen Minke

Diplom-Ingenieur Maschinenbau (FH)

ist „Problemlöser“ bei der Benecke-Kaliko AG

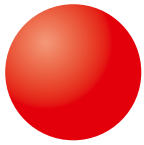
ist ausgebildeter Moderator und vermittelt
die Methoden der strukturierten Problem-
lösung

war freigestellter Betriebsrat, stellvertreten-
der BR-Vorsitzender bzw. BR-Vorsitzender

hat Freude daran, seine Kompetenzen an neu
gewählte Betriebsrät*innen zu vermitteln
und sie zu „Problemlösern“ zu machen

**Ausführliche
Informationen zu
unseren Referent*innen
findest du auf
unserer Website
www.igbce-bws.de.**





BWS-QUALIFIZIERUNGSPROGRAMM

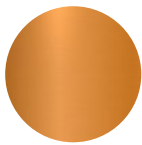
Unsere Qualifizierungsreihen helfen dir, deine Kenntnisse und Fähigkeiten zu erweitern und an neue technische oder rechtliche Entwicklungen anzupassen. Egal, ob du neu im Amt bist oder wiedergewählt wurdest: Mit unseren Qualifizierungsreihen bist du bestens für den Alltag im Betriebsrat, in der Schwerbehindertenvertretung oder in der Jugend- und Auszubildendenvertretung aufgestellt. Nach Abschluss jedes Seminars erhältst du von uns ein Zertifikat als Beleg für dein Engagement und deinen Ausbildungsstatus.



GREIF NACH DEN STERNEN!

Deine Treue zeichnet sich bei uns aus: Belegst du unsere Qualifizierungsreihen, erhältst du besondere Auszeichnungen: Bronze – Silber – Gold. Je mehr Seminare du bei uns belegst, desto „edler“ deine Zusatz-Zertifikate.





BRONZE

LOS GEHT'S! HOL DIR BRONZE!

Für einen gelungenen Start brauchst du das nötige Wissen und Know-how, um sicher agieren und deine Kolleg*innen erfolgreich vertreten zu können. Die Starterseminare BR 1–3, SBV 1–3 und JAV 1–3 machen dich fit und vermitteln dir die Grundlagen, die du für deine Arbeit benötigst.

Neben den wichtigsten rechtlichen Grundkenntnissen, die du in den **Starterseminaren BR 1–3 und SBV 1–3** erwirbst, erfährst du auch, welche Mitbestimmungsrechte und Gestaltungsmöglichkeiten der Betriebsrat und die Schwerbehindertenvertretung haben und wie sich ihre Arbeit effektiv organisieren lässt. Darüber hinaus erhältst du wertvolle Tipps zum Führen von Verhandlungen. Und wie du dein Wissen zielführend in die Praxis umsetzt, das sagen dir am besten echte Praktiker*innen – nämlich unsere Referent*innen, von deren großer Erfahrung du profitierst.

In den **Starterseminaren JAV 1–3** lernst du nicht nur deine Rechte und Pflichten als JAVi kennen, sondern erfährst auch, welche Gestaltungsmöglichkeiten das Arbeitsrecht der JAV eröffnet, zum Beispiel wenn es darum geht, für eine möglichst gute Ausbildung im Betrieb zu sorgen und die Übernahmechancen der Azubis zu erhöhen. Aber auch die effektive Organisation der JAV-Arbeit und eine wirkungsvolle Öffentlichkeitsarbeit stehen auf dem Trainingsplan.

Absolvierst du alle drei **Starterseminare BR 1–3, SBV 1–3 oder JAV 1–3**, erhältst du das Bronze-Zertifikat.



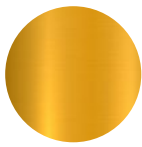
SILBER

NUR NICHT LOCKERLASSEN! SILBER WINKT ...

Du hast die erste Hürde schon gemeistert und die Starterseminare BR 1–3 oder SBV 1–3 erfolgreich abgeschlossen. Sehr gut. Jetzt nur nicht lockerlassen. Festige und komplettiere dein Grundwissen mit den Seminaren **BR complete 1** in Themenfeldern von Arbeitsrecht über Wirtschaft bis hin zu Digitalisierung. In unserem Programm findest du zu allen Handlungsfeldern des Betriebsrats jede Menge Seminare, die dich auf dem Weg zu einem*iner guten Betriebsrät*in unterstützen. Für die SBV gibt es entsprechend die Seminare **SBV complete 1**, die die wichtigsten Kenntnisse von Arbeitsplatzgestaltung über Barrierefreiheit bis hin zur Arbeit mit externen Akteuren vermitteln.

Belegst du **vier Seminare BR oder SBV complete 1** und hast das Bronze-Zertifikat schon absolviert, winkt das Silber-Zertifikat als Bestätigung deiner Leistung.





GOLD

WIR SIND NIEMALS AM ZIEL, SONDERN IMMER AUF DEM WEG

Damit nicht genug? Du möchtest fachlich up to date bleiben und deiner BR- oder SBV-Arbeit neue Impulse geben? Dann sind für dich die Seminare **BR complete 2** bzw. **SBV complete 2** genau die richtigen. Hier tauchst du noch weiter in die Tiefe ein und stärkst dich und dein Team mit echtem Spezialwissen. Belege fünf dieser Seminare und du hast den nächsten Qualifizierungspunkt erreicht: das Gold-Zertifikat.



ÜBERBLICK BEHALTEN

Welche Seminare musst du besuchen, um die Zertifikate Bronze, Silber und Gold zu erhalten? Du kannst den von uns empfohlenen Weg gehen, dann hast du aus unserer Sicht alle Kenntnisse und Fähigkeiten, um im Betriebsrat, in der Schwerbehindertenvertretung oder als JAVi den Arbeitsalltag gut meistern zu können.

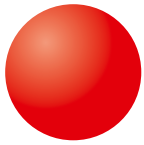
Vielleicht hast du aber schon andere berufliche Kenntnisse und benötigst das eine oder andere Seminar nicht. Stattdessen möchtest du ein anderes Thema vertiefen, das dich in deiner Arbeit und in deinem Gremium weiterbringt. Kein Problem, auch du kannst unsere Zertifikate erhalten. Für dich haben wir bei den Zertifikaten Alternativen festgelegt. Für ausführliche Informationen hierzu rufe uns doch einfach an: 0511 7631-336.



Die Seminare findest du in unseren BR- und JAV-Landesbroschüren, in der SBV-Broschüre und im Bundesprogramm. Oder du siehst direkt auf unserer Website nach: www.igbce-bws.de.

Übrigens: Belegst du 15 oder mehr Seminare bei der BWS, ist dir deine Aufnahme in den Platin-Club sicher. Nun kannst du an einem besonderen Platin-Bildungsprogramm mit attraktiven Seminarangeboten teilnehmen und erhältst zudem ein Dankeschön für deine Treue. Informationen findest du auf unserer Website www.igbce-bws.de.





BWS-INHOUSE-SEMINARE

1. INHOUSE BEI EUCH IM BETRIEB

Ihr möchtet eines der Seminare aus dem Bundesprogramm bei euch im Betrieb durchführen? Vielleicht auch nur einen Teil davon? Oder hat euer Gremium ein bestimmtes Ziel und braucht ein individuelles Weiterbildungskonzept? Die Antwort ist immer: Bucht ein BWS-Inhouse-Seminar!

Die Vorteile liegen auf der Hand: Ihr wählt Thema, Termin und Dauer, wir erarbeiten das passende Konzept und finden die richtigen Referent*innen. Eure betriebliche Situation und eure konkreten Wünsche bestimmen das Thema und die Inhalte – Überflüssiges und Zeitraubendes entfällt. Das gesamte Team wird in kürzester Zeit (weiter)qualifiziert, kann die Zusammenarbeit optimieren und kommt gestärkt ins Handeln.



2. BEI UNS MIT WUNSCHHOTEL

Ihr möchtet ein BWS-Inhouse-Seminar in einem Hotel eurer Wahl durchführen? Im Gegensatz zu anderen Anbietern für uns kein Problem! Wir kümmern uns darum. Auf Wunsch konzipieren wir die Weiterbildung auch zum Event für euer Gremium mit Abendveranstaltungen, Kamin-gesprächen und mehr.



Für die genaue Planung müsst ihr nur das Formular unter „Inhouse“ auf www.igbce-bws.de ausfüllen und uns schicken. So teilt ihr uns euren Weiterbildungswunsch mit und wir erarbeiten ein Konzept, das die Wünsche und Ziele eures Gremiums berücksichtigt. Unsere Expert*innen führen die Weiterbildung nach Annahme unseres Angebots durch. Danach evaluieren wir die Weiterbildung und besprechen mit euch das Ergebnis. Mit einer Teilnahmebescheinigung weist ihr eure Qualifizierung nach.

Übrigens: Durch § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 179 Abs. 4 und 8 SGB IX ist der Anspruch auf Freistellung sichergestellt.

SONDERANFERTIGUNG ODER BEWÄHRTES AUS UNSEREM PROGRAMM

- Aktuelle Trends und Entwicklungen
- Digitalisierung
- Transformation
- Seminare aus dem BWS-Programm
- Teamentwicklung
- Konfliktklärung und Mediation
- Strategieentwicklung
- BR-Klausuren
- Internationales (auch in englischer Sprache)

VORTEILE AUF EINEN BLICK

- Weiterbildung an deinem Wunschtermin
- Schnelle Qualifizierung und Stärkung von Teams
 - Vorhandene Kenntnisse werden vertieft
 - Aufbau übereinstimmender Kompetenzen
- Große Identifikation durch betriebsinterne Themen und maximalen Praxisbezug
- Lösungsorientiertes Arbeiten
 - Interne Themen werden exakt vorbereitet
 - Erzielen eindeutiger Ergebnisse
- Durchführung im Wunschhotel

Ihr möchtet mehr erfahren? Dann nehmt direkt Kontakt zu uns auf. Ihr erreicht uns telefonisch oder per E-Mail: **Hotline: 0511 7631-336, E-Mail: bws@igbce.de**

FACHLITERATUR ONLINE KAUFEN: WWW.BWS-FACHVERLAG.DE


Ob erfahren oder neu im Gremium: Als Betriebsratsmitglied willst du deine Kolleg*innen kompetent beraten. Mit Fach- und Spezialliteratur kannst du dein Wissen aus den Seminaren der IG BCE BWS ausbauen – und die erste Anlaufstelle dafür ist der Onlineshop des BWS Fachverlags.

Wichtige Neuerscheinungen, unsere Empfehlungen und Veröffentlichungen, die es exklusiv beim BWS Fachverlag gibt: All das findest du direkt auf der Startseite unseres Onlineshops. Die praktische Suchfunktion ermöglicht dir darüber hinaus, gezielt Fachliteratur

zu recherchieren und online zu kaufen. In der Freizeit willst du auch mal einen Krimi lesen? Wir besorgen für dich jedes auf dem deutschen Markt erhältliche Buch, einfach anrufen, mailen oder faxen!

DIE SCHWERPUNKTTHEMEN SIND:

- NEU IM BETRIEBSRAT
- ARBEITSRECHT
- BETRIEBSVERFASSUNG
- TARIFRECHT
- UN-MITBESTIMMUNG
- SOZIALRECHT
- WIRTSCHAFTSWISSEN
- KOMMUNIKATION
- ARBEITSORGANISATION
- DIGITALISIERUNG

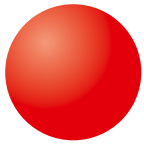


Fachliteratur auswählen und direkt bestellen – rund um die Uhr, an jedem Tag der Woche: Im Onlineshop des BWS Fachverlags findest du alles, was du für die Betriebsratsarbeit und dein Engagement benötigst.

KONTAKT

Königsworther Platz 6 • 30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-416 • Fax: 0511 7631-775
E-Mail: bws-fachverlag@igbce.de





DER UMWELT ZULIEBE: VERANTWORTUNGSVOLL HANDELN

Das Seminarprogramm des Landesbezirks Nord 2025 umfasst 88 Seiten – jede einzelne ist bis ins kleinste Detail geplant und durchdacht gestaltet, damit du schnell das für dich Wesentliche findest. Hinterfragt haben wir auch das Drucken und Versenden unserer Printmedien. Denn beide Prozesse verursachen in erheblichem Maß Kohlendioxidemissionen und verbrauchen Ressourcen. Umso wichtiger ist es, diese zu schonen und verantwortungsvoll mit ihnen umzugehen. Drucken mit Klimabeitrag ist unsere Antwort.

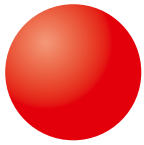
Das heißt konkret: Alle Printmedien werden möglichst auf umwelt- und ressourcenschonenden Papieren gedruckt. Außerdem werden alle CO₂-Emissionen, die bei der Herstellung und beim Transport von Katalogen, Broschüren und Flyern anfallen, durch den Ankauf von Emissionszertifikaten kompensiert – der Erlös aus den Zertifikaten fließt in anerkannte, hochwertige Klimaschutzprojekte. Für jeden klimaneutralen Auftrag erhalten wir zur Kennzeichnung des Druckprodukts das ClimatePartner-Label mit ID-Nummer und auch der Versand mit DHL GoGreen unterstützt den Kampf gegen den Klimawandel.





**Ökologisch verantwortungsvoll handeln:
klimaneutral drucken und zertifizierte
Klimaschutzprojekte fördern.**





QUALITÄTSMANAGEMENT

KOMPLEXITÄT MEISTERN: ERNEUT ZERTIFIZIERT NACH DIN EN ISO 9001:2015

Im Mai 2024 haben wir erneut das Rezertifizierungsaudit zum Qualitätsmanagement nach DIN EN ISO 9001:2015 erfolgreich bestanden und unser neues QM-Zertifikat erhalten. Wir sind stolz darauf, dass unsere konsequente Qualitätsarbeit gewürdigt wurde und wir weiterhin höchste Standards in unseren Bildungsangeboten für Interessenvertretungen sicherstellen können. In einer immer komplexer werdenden Welt bestätigt unsere Zertifizierung unser Engagement für kontinuierliche Verbesserung und hochwertige Weiterbildung.

Unsere Mission ist es, auch in Zukunft auf die sich wandelnden Anforderungen flexibel zu reagieren und unsere Angebote stets auf dem neuesten Stand zu halten. Dies gewährleistet, dass wir auch weiterhin erstklassige Bildungsangebote bereitstellen können, die den aktuellen Herausforderungen gerecht werden. Euer Erfolg ist unser Antrieb!



ZERTIFIKAT

CERTQUA, Gesellschaft der Deutschen Wirtschaft zur Förderung und Zertifizierung von Qualitätssicherungssystemen in der Beruflichen Bildung mbH bestätigt, dass die Organisation

**BWS Gesellschaft für Bildung, Wissen,
Seminar der IG BCE mbH**
Königsworther Platz 6 | 30167 Hannover
für den Geltungsbereich

**Planung, Gestaltung und Durchführung von Seminaren, hauptsächlich für Betriebsräte
des Organisationsbereichs der Industriegewerkschaft Bergbau, Chemie, Energie**

ein Qualitätsmanagementsystem eingeführt hat und anwendet.
Die Einrichtung ist bereits seit 2012 durch CERTQUA zertifiziert.
In einem Zertifizierungs-Audit wurde nachgewiesen,
dass dieses Qualitätsmanagementsystem den Forderungen der Norm

DIN EN ISO 9001:2015

entspricht und geeignet ist, die qualitätspolitischen Zielsetzungen,
auf die ausdrücklich verwiesen wird, zu verwirklichen und aufrechtzuerhalten.

Dieses Zertifikat ist gültig bis

11.07.2027

Dieses Zertifikat ist von der CERTQUA registriert unter der Nummer
24 - 17680 - RZ (1)


Geschäftsführung

Bonn, 12.07.2024

 Deutsche
Akcreditierungsstelle
D-ZM-16078-01-01

Version: 06/2019 || CERTQUA | Bonner Talweg 68 | 53113 Bonn

Gesellschafter:    

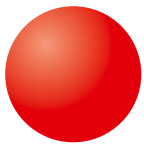
ZERTIFIKAT ZUM AUDIT BERUFUNDFAMILIE SEIT 2012

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist nicht nur ein wichtiges Tätigkeitsfeld von Betriebsräten. Auch wir als BWS möchten mit einer familienbewussten Personalpolitik die Vereinbarkeit von Beruf und Familie fördern. Durch das „audit berufundfamilie“ dokumentieren wir dies.

Die IGBCE BWS hat bereits mehrere Male in Folge das Zertifikat zum „audit berufundfamilie“ erhalten. Das Zertifikat wird vom Kuratorium der berufundfamilie Service GmbH als Qualitätssiegel für eine strategisch angelegte familien- und lebensphasenbewusste Personalpolitik vergeben. Erstmals erhielt die IGBCE BWS im Jahr 2012 die Auszeichnung.

Die Zertifizierungen kannst du online einsehen: www.igbce-bws.de.





ANMELDUNG

BILDUNG BERATEN STATT NUR ANBIETEN

Mehr als 1.700 (Web-)Seminare hält die BWS für dich bereit. Damit du schnell die für dich richtigen auswählen kannst, ist jeder Themenbereich in den Broschüren zum Bundesprogramm der Präsenz- und WebSeminare zusammengefasst – klar erkennbar an der farblichen Zuordnung zum jeweiligen Themen- oder Handlungsfeld. Recherchierst du lieber online, besuche einfach unsere Website www.igbce-bws.de. Hier findest du alle Angebote im Überblick oder kannst über die Seminarsuche deine Schwerpunkte eingrenzen und direkt buchen.

So weit, so gut. Und immer so einfach? Eben nicht! Denn manchmal weiß man in der Fülle des Möglichen nicht, was exakt das Richtige ist. Hier kommen unsere Bildungsberater*innen oder die Bezirke der IGBCE ins Spiel: Gemeinsam mit dir entwickeln sie einen persönlichen Bildungsplan, der exakt auf deinen aktuellen Wissensstand zugeschnitten ist. Auf Wunsch nicht nur für dich, sondern für das gesamte Gremium.



UNTERSTÜTZUNG GANZ PERSÖNLICH

Wir nehmen Maß und schneiden dir von A bis Z deinen individuellen Weiterbildungsplan. Wir unterstützen dich gern bei der Wahl deiner Seminare und geben dir Orientierung und weitere Tipps – ganz unkompliziert am Telefon oder per E-Mail.

Anmelden kannst du dich telefonisch, schriftlich per E-Mail, Post oder Fax und direkt auf unserer Website www.igbce-bws.de.

ERREICHBARKEIT

Montag bis Donnerstag:

08:00 – 17:00 Uhr

Freitag:

08:00 – 15:00 Uhr

ANMELDUNG

HOTLINE: 0511 7631-336

E-MAIL: ANMELDUNG-BWS@IGBCE.DE





Herausgeber

**Gesellschaft für Bildung,
Wissen, Seminar der IG BCE mbH**
Königsworther Platz 6
30167 Hannover

Verantwortlich

Birgit Biermann, Anna Engfer,
Marc Welters
und

BWS Fachverlag GmbH
Königsworther Platz 6
30167 Hannover

Verantwortlich

Peter Wind

Konzeption & Gestaltung Syskom Werbeagentur GmbH

Text Susanne Creutz | Doreen Köstler – federworx.de |
Kathrin Behrens, KB2 Kommunikation

Druck QUBUS media GmbH

FOTONACHWEIS

Titel	IGBCE BWS GmbH, Stefan Koch, photovision-dh.de, shino phoptography und iStock.com/andresr, AzmanL, izusek, jacoblund, Nadya So, nico_blue, shapecharge, skyneshier, South_agency, SrdjanPav, svetikd	Seite 73	iStock.com/filadendron/fizkes/shapecharge Illustration Handy: iStock.com/DariaSuperman Michael Bachmann: IGBCE
Seiten	Composing: Syskom Werbeagentur GmbH 2, 22–23: iStock.com/cinobi	Seite 74	Hildegard Bohne: Hildegard Bohne Susanne Czudzewitz: Susanne Czudzewitz Heiner Delgehausen: Heiner Delgehausen
Seite 3	Alfeld: UNESCO-Welterbe Fagus-Werk Oldenburg: iStock.com/Fotowada Hannover: iStock.com/figmarx Ibbenbüren: iStock.com/Michael Utech Kaltenkirchen: iStock.com/horstgerlach Hamburg: iStock.com/Nikada		Aynur Ersin und Heike Jäger: Dirk Egelkamp Fotografie, www.dirk-egelkamp.de Hedwig Grabenberger: Wolfgang Allers Thomas Hempel: Andreas Schumacher Thomas Kalberlah: Ralf Orłowski Vahdettin Kilic: Herbert Horn Helmut Krimp: Helmut Krimp Björn Mackensen: Daniel Li PHOTOGRAPHY
Seiten	6–7, 30 (Foto links und Foto Mitte), 31, 39 (Foto oben, Fotos rechts und links unten), 56–57, 60, 66–67, 75 (Foto unten), 80 (Foto oben): Dirk Egelkamp Fotografie, www.dirk-egelkamp.de	Seite 75	Frank Marquard und Jürgen Minke: Dirk Egelkamp Fotografie, www.dirk-egelkamp.de Manuela Martin: Holger Sann
Seiten	9, 13, 17, 59, 65, 68: Hassenbach, Mainz	Seite 76	Foto oben: iStock.com/Umnat Seebuaphan Foto unten: iStock.com/shutter_m
Seiten	11, 30 (Foto rechts): shino phoptography		77, 78 Zertifikate: Syskom Werbeagentur GmbH
Seiten	21, 35: iStock.com/mapodile	Seite 79	iStock.com/Deagreez
Seite 25	iStock.com/ALotOfPeople	Seite 80	Foto unten: iStock.com/PixelsEffect
Seite 28–29	UNESCO-Welterbe Fagus-Werk	Seite 81	iStock.com/lana Miroshnichenko
Seite 32–33	stock.adobe.com/Sina Ettmer	Seite 82	iStock.com/Sakorn Sukkasemsakorn
Seite 34	iStock.com/nd3000	Seite 83	Foto oben: iStock.com/Smederevac Foto unten links: iStock/Petmal
Seite 36–37	iStock.com/igmarx		Foto unten rechts: iStock.com/undefined undefined
Seite 39	Foto Mitte: iStock.com/fizkes	Seite 85	Foto oben: iStock.com/Paperkites Foto unten: iStock.com/Fokusiert
Seite 40–41	ivz.medien GmbH & Co. KG – Stefan Nieland	Seite 86	Foto oben: iStock.com/PeopleImages Foto unten: iStock.com/VioletaStoimenova
Seite 45	Foto oben: iStock.com/Michael Utech Foto unten: iStock.com/AndreyPopov	Seite 87	iStock.com/froxx
Seite 46–47	stock.adobe.com/Jan Christopher Becke	Buchabbildungen	www.igbce-bws.de, www.bundverlag.de
Seite 49	stock.adobe.com/AJ_Watt		
Seite 50–51	iStock.com/Nikada		
Seite 55	iStock.com/jacoblund		
Seite 61	iStock.com/Ridofranz		
Seite 72	Foto oben: iStock.com/VioletaStoimenova Fotos unten von links nach rechts:		



IGBCE BWS GmbH | Königsworther Platz 6 | 30167 Hannover
Telefon: 0511 7631-336 | Fax: 0511 7631-775 | E-Mail: bws@igbce.de
www.igbce-bws.de



Bleibe immer informiert und baue
dein Netzwerk aus!

